

แผนดำเนินการมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยสีเขียว(Green Loei Rajabhat University)



ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เมื่อคราวประชุม ครั้งที่ 5/2569
วันพฤหัสบดีที่ 7 พฤษภาคม พ.ศ. 2569

เป้าหมาย : มหาวิทยาลัยราชภัฏเลยสีเขียว (Green Loei Rajabhat University)

กิจกรรม/โครงการ/การดำเนินงาน	เป้าหมายความสำเร็จ	กิจกรรมย่อย	ระยะเวลา				ผู้รับผิดชอบหลัก
			2569	2570	2571	2572	
ประกาศมหาวิทยาลัยสีเขียว	การรับทราบประกาศนโยบายมหาวิทยาลัยสีเขียวของผู้บริหาร อาจารย์บุคลากรและนักศึกษา	ทบทวนประกาศมหาวิทยาลัยสีเขียวและแจ้งนโยบายมหาวิทยาลัยสีเขียวแก่หน่วยงานภายใน	↔				คณะกรรมการฯ
สำนักงานสีเขียว (Green office)	1. การรับรู้ของผู้บริหารบุคลากรและผู้เกี่ยวข้อง เกิดความเข้าใจตระหนักถึงผลกระทบจากการใช้ทรัพยากรที่ส่งผลต่อการดำรงอยู่ของสิ่งแวดล้อมที่ดี บนหลักธรรมาภิบาลและการจัดการสิ่งแวดล้อมและมีส่วนร่วมในการควบคุมและดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม	1. ประชาสัมพันธ์การทำโครงการสำนักงานสีเขียว	←			→	คณะกรรมการฯ
		2. เผยแพร่หลักการสำนักงานสีเขียว	←			→	คณะกรรมการฯ
		3. ดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียว	←			→	-รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร -คณบดีทุกคณะและ ผู้อำนวยการทุกสำนัก สถาบัน -ผู้อำนวยการสำนักงาน อธิการบดี
	2. สภาพแวดล้อมของสำนักงานมีพื้นที่สีเขียว เอื้อต่อการทำงานและมีสุขภาพที่ดีและสร้างแรงจูงใจในการดำเนินการแบบมีส่วนร่วม	4. ประกวดสำนักงานสีเขียว	←			→	คณะกรรมการฯ
	3. บุคลากรลดการใช้ทรัพยากรและใช้พลังงานอย่างรู้คุณค่า รวมทั้งสนับสนุนให้มีระบบการจัดซื้อ จัดจ้าง และใช้บริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อลดผลกระทบการเกิดมลพิษและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	5. การประชุมแบบผสมผสานทั้งแบบ onsite และ online ตามความเหมาะสม และลดเอกสารประกอบการประชุมโดยใช้เอกสารอิเล็กทรอนิกส์	←			→	-รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร -คณบดีทุกคณะและ ผู้อำนวยการทุกสำนัก สถาบัน -ผู้อำนวยการสำนักงาน อธิการบดี

กิจกรรม/โครงการ/การดำเนินงาน	เป้าหมายความสำเร็จ	กิจกรรมย่อย	ระยะเวลา				ผู้รับผิดชอบหลัก
			2569	2570	2571	2572	
สำนักงานสีเขียว (Green office) (ต่อ)		6. การใช้ระบบ MIS ในการบริหารจัดการ		←		→	-รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร -คณบดีทุกคณะผู้อำนวยการ ทุกสำนัก สถาบัน -ผู้อำนวยการสำนักงาน อธิการบดี
		7. ระบบแจ้งซ่อมออนไลน์	←			→	-รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร -งานอาคารฯ -ศูนย์คอมพิวเตอร์
		8. การสนับสนุนการจัดซื้อ จัดจ้างและใช้ บริการ วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	←			→	-รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร -คณบดีทุกคณะผู้อำนวยการ ทุกสำนัก สถาบัน -ผู้อำนวยการสำนักงาน อธิการบดี -งานพัสดุ กองกลางฯ
		9. โครงการติดตามและรายงานผลการ ดำเนินการโครงการสำนักงานสีเขียวและ 5ส 9.1 การลดการใช้พลังงานไฟฟ้าลงร้อยละ5 เมื่อเทียบกับปี 2568 9.2 การลดลงของการใช้กระดาษไม่ร้อยละ กว่าร้อยละ 3 เมื่อเทียบกับปี 2568 9.3 ความพึงพอใจของบุคลากรต่อ สภาพแวดล้อมการทำงาน			←		→
ความปลอดภัยจากอัคคีภัย	การรับรู้และเข้าใจในการปฏิบัติตน ของบุคลากรและนักศึกษาเมื่อ ประสบเหตุอัคคีภัย	1. โครงการอบรมอัคคีภัย ประจำปีแก่ บุคลากรและนักศึกษา	←			→	-รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร -ผู้อำนวยการสำนักงาน อธิการบดี

กิจกรรม/โครงการ/การดำเนินงาน	เป้าหมายความสำเร็จ	กิจกรรมย่อย	ระยะเวลา				ผู้รับผิดชอบหลัก
			2569	2570	2571	2572	
		2. โครงการจัดหาหรือทดแทนอุปกรณ์ด้านความปลอดภัย ประจำอาคาร		←	→		-รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร -ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี -งานพัสดุ กองกลางฯ
การบริหารจัดการขยะ	การจัดการขยะที่เกิดขึ้นภายในมหาวิทยาลัยได้อย่างเหมาะสมและถูกต้อง และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	1. โครงการจัดการขยะเปียกจากโรงอาหาร วิชาการ	←			→	-รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร -ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายรายได้และสิทธิประโยชน์ -คณะกรรมการดำเนินการศูนย์ฝึกเกษตร
		2. โครงการจัดการขยะแห้ง	←			→	-รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร -คณบดีทุกคณะและ
		3. โครงการคัดแยกขยะ	←			→	ผู้อำนวยการทุกสำนัก สถาบัน -ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี -งานอาคารและสถานที่ฯ
		4. แหล่งเรียนรู้และสาธิตการจัดการขยะ		←		→	-รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร -คณะกรรมการดำเนินการศูนย์ฝึกเกษตร
การบริหารจัดการพลังงาน	การลดใช้พลังงานไฟฟ้าและเชื้อเพลิง และการเผยแพร่ความรู้ในการผลิตพลังงานจากขยะแก่อาจารย์ บุคลากร นักศึกษาและชุมชน	1. โครงการรณรงค์การประหยัดพลังงานไฟฟ้า	←			→	คณะกรรมการฯ
		2. โครงการพลังงานแสงอาทิตย์		←		→	-รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร -ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี -งานอาคารและสถานที่ฯ

กิจกรรม/โครงการ/การดำเนินงาน	เป้าหมายความสำเร็จ	กิจกรรมย่อย	ระยะเวลา				ผู้รับผิดชอบหลัก
			2569	2570	2571	2572	
		3. การเช็คและซ่อมบำรุงยานพาหนะของมหาวิทยาลัย	←			→	-รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร -ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี -งานยานพาหนะ
การบริหารจัดการน้ำ	การจัดการทรัพยากรที่เพียงพอและใช้ทรัพยากรน้ำให้เกิดประโยชน์สูงสุด	1. โครงการรณรงค์การประหยัดน้ำ	←			→	-รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร -คณบดีทุกคณะผู้อำนวยการทุกสำนัก สถาบัน -ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
		2. การจัดการแหล่งน้ำในการสาธารณูปโภค	←			→	-รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร -ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี -คณะกรรมการดำเนินการศูนย์ฝึกเกษตร -งานอาคารและสถานที่