

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

(1 ตุลาคม 2562 ถึง 30 กันยายน 2563)



จัดทำโดย

งานพัสดุ กองกลาง

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

งานพัสดุ กองกลาง

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

โทร. 042-835223-8 ต่อ 41117 และ 41118

e-mail: inven@lru.ac.th

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ซึ่งส่วนราชการจะต้องวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาผลการดำเนินงานในรอบปีปัจจุบัน การรายงานในครั้งนี้มีวงรอบของการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในระหว่าง 1 ตุลาคม 2562 ถึง 30 กันยายน พ.ศ. 2563 โดยการนำผลของการจัดซื้อจัดจ้างที่ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มีดังนี้

1. ในปีงบประมาณ 2563 มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ได้มีการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 249 โครงการ โดยวิธีการจัดหาที่มีจำนวนโครงการมากที่สุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 226 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 90.76 รองลงมาคือ วิธีประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์จำนวน 23 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 9.24 และวิธีคัดเลือก จำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 0.40

2. ในปีงบประมาณ 2563 มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย มีการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 71,091,277.08 บาท โดยวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีเงินงบประมาณสูงสุดคือ วิธีประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 55,298,700.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 77.79 รองลงมาคือเฉพาะเจาะจง จำนวน 15,222,577.08 บาท คิดเป็นร้อยละ 21.41 และวิธีคัดเลือก จำนวน 570,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.80

3. ในปีงบประมาณ 2563 มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย มีงบประมาณที่ได้รับจัดสรรให้จัดซื้อจัดจ้าง (เฉพาะรายการใหม่) ในหมวดลงทุนทั้งสิ้น 54,455,900.00 บาท ในการนี้มหาวิทยาลัยราชภัฏเลยสามารถประหยัดงบประมาณจากการจัดซื้อจัดจ้างได้ทั้งสิ้น 10,599,917.68 บาท คิดเป็นร้อยละ 19.47

4. ผลสำเร็จในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ในภาพรวมมหาวิทยาลัยมีระดับความสำเร็จในการเบิกจ่ายงบประมาณ(ที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง) คิดเป็นร้อยละ 65.92

4.1 หมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง มหาวิทยาลัยราชภัฏเลยสามารถเบิกจ่ายได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 9,753,858.00 บาท คิดเป็นระดับความสำเร็จในการเบิกจ่ายงบประมาณ ร้อยละ 37.01 และต้องกันหลัอมปีจำนวน 16,600,994.32 บาท

4.2 งบดำเนินงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏเลยสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 4,969,314.08 บาท และไม่ต้องกันหลัอมปี คิดเป็นระดับความสำเร็จในการเบิกจ่ายงบประมาณ ร้อยละ 100.00

4.3 หมวดครุภัณฑ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 26,059,953.00 บาท คิดเป็นระดับความสำเร็จในการเบิกจ่ายงบประมาณ ร้อยละ 85.33 และต้องกันหลัอมปีจำนวน 4,480,000.00 บาท

งานพัสดุ
กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

สารบัญ

	หน้า
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	
สารบัญ	
สารบัญตาราง	
บทที่ 1 บทนำ	1
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญ	1
1.2 วัตถุประสงค์ของการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง	2
1.3 ขอบเขตของการรายงาน	2
บทที่ 2 ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	3
2.1 จำนวนโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	3
2.2 จำนวนงบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	3
2.3 จำนวนงบประมาณที่ประหยัดได้ในจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	4
2.4 ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	5
บทที่ 3 ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	6
3.1 จำนวนโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	6
3.2 จำนวนงบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	7
3.3 จำนวนงบประมาณที่ประหยัดได้ในจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	8
3.4 รายละเอียดการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	9
3.5 ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	22
3.6 แนวทางการแก้ไขปัญหาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย	24

สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ 2.1 จำนวนโครงการที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและหมวดรายจ่าย	3
ตารางที่ 2.2 รายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จำแนกตาม วิธีการจัดซื้อจัดจ้างและหมวดรายจ่าย	4
ตารางที่ 2.3 รายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จำแนกตาม วิธีการจัดซื้อจัดจ้างและหมวดรายจ่าย	4
ตารางที่ 2.4 งบประมาณที่สามารถประหยัดได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	4
ตารางที่ 3.1 จำนวนโครงการที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและหมวดรายจ่าย	6
ตารางที่ 3.2 รายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและหมวดรายจ่าย	7
ตารางที่ 3.3 รายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและหมวดรายจ่าย	7
ตารางที่ 3.4 งบประมาณที่สามารถประหยัดได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	8
ตารางที่ 3.5 รายละเอียดการเบิกจ่ายงบประมาณ หมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้างประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2563	9
ตารางที่ 3.6 รายละเอียดการเบิกจ่ายงบประมาณ งบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	10
ตารางที่ 3.7 รายละเอียดการเบิกจ่าย/จัดซื้อจัดจ้างงบประมาณ หมวดครุภัณฑ์ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2563	12
ตารางที่ 3.8 แนวทางการแก้ไขปัญหาด้านการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	24

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญ

การจัดซื้อจัดจ้างของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จะต้องดำเนินการภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือแจ้งเวียนที่เกี่ยวข้อง ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างของส่วนราชการจะต้องมีกระบวนการในการจัดหาพัสดุลายขั้นตอน ตั้งแต่การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ การจัดหาพัสดุ การตรวจรับพัสดุ การควบคุมและรักษาพัสดุ ไปจนถึงการจำหน่ายพัสดุ โดยในแต่ละกระบวนการส่วนราชการจะต้องอาศัยการปฏิบัติงานตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายต่างๆ หากขาดการวางแผนการดำเนินงานที่ดี ส่วนราชการอาจจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามแผน และเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้ากว่าปีงบประมาณ ส่งผลต่อประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณในภาพรวมขององค์กรและของประเทศ

จากผลการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ใน 2-3 ปีย้อนหลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏเลยพบปัญหาและอุปสรรคในการจัดซื้อจัดจ้าง อาทิ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างต้องอาศัยการตีความ ทำให้การปฏิบัติงานบางครั้งล่าช้ากว่ากำหนดเพราะต้องให้นิติกรหรือผู้เชี่ยวชาญวิเคราะห์ข้อบังคับ หรือระเบียบต่างๆ เพื่อให้เกิดความมั่นใจในการตัดสินใจ หรือการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์บางรายการไม่สามารถจัดหาได้เนื่องจาก การเปลี่ยนแปลงคุณลักษณะบางประการของผู้ผลิต ทั้งนี้เป็นเหตุจากการที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเลยต้องส่งคำขอตีงงบประมาณล่วงหน้าอย่างน้อย 7-8 เดือน ด้วยระยะเวลาดังกล่าวราคาหรือคุณลักษณะครุภัณฑ์บางรายการอาจเกิดการเปลี่ยนแปลง และเมื่อมหาวิทยาลัยได้รับการจัดสรรงบประมาณก็จัดซื้อจัดจ้างได้ล่าช้า และปัญหาที่เกิดภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยคือบางหน่วยงานไม่มีความพร้อมในการกำหนดคุณลักษณะครุภัณฑ์ ทำให้ดำเนินการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะล่าช้าและจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า เป็นต้น นอกจากนี้ตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ได้กำหนดตัวชี้วัดในการประเมินการบริหารของหน่วยงานภาครัฐในด้านการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีงบประมาณ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลการวิเคราะห์ฯ ไปใช้ในการปรับปรุงแผนการปฏิบัติงานในปีงบประมาณต่อไป

ด้วยเหตุผลดังกล่าว มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย จึงต้องมีการทบทวนผลการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพื่อวิเคราะห์ถึงการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง และวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคหรือข้อจำกัดในการปฏิบัติงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงการจัดหาพัสดุให้มีประสิทธิภาพต่อไป

1.2 วัตถุประสงค์ของการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง

2.1 เพื่อวิเคราะห์ผลการปฏิบัติการการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

2.2 เพื่อวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคหรือข้อจำกัดในการปฏิบัติงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงการจัดหาพัสดุให้มีประสิทธิภาพ

1.3 ขอบเขตของการรายงาน

1.3.1 ขอบเขตด้านประเภทงบประมาณและหมวดรายจ่าย

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จะพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2563 และงบประมาณที่กันเหลือมาใช้ในการปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และงบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 แต่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยพิจารณาทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย โดยรวมงบประมาณทุกหมวดรายจ่าย ได้แก่ งบดำเนินงาน (กรณีที่มีวงเงินงบประมาณเกิน 100,000บาท) งบลงทุน งบรายจ่ายอื่นๆ และเงินอุดหนุนทั่วไป ที่มหาวิทยาลัยใช้ในการจัดหางานจ้างเหมาบริการ(กรณีที่มีวงเงินงบประมาณเกิน 100,000บาท) ครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง เท่านั้น ไม่รวมการจัดหาพัสดุสำนักงานและพัสดุอื่นๆ ที่มีวงเงินในการจัดหาเพียงเล็กน้อย

1.3.2 ขอบเขตด้านวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จะพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2563 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2563 และหนังสือแจ้งเวียนที่เกี่ยวข้อง ได้กำหนดวิธีซื้อและวิธีจ้างให้กระทำได้ 3 วิธีคือ วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป วิธีคัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจง

1.3.3 ขอบเขตของโครงการ

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จะพิจารณาโครงการใหม่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เท่านั้น โดยไม่รวมโครงการที่ลงนามสัญญาได้แล้วในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 แต่กันเงินไว้เบิกจ่ายในปี 2563 และไม่รวมโครงการที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 แต่ไม่สามารถลงนามสัญญาได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

บทที่ 2

ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

มหาวิทยาลัยราชภัฏเลยได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 โดยการปฏิบัติงานและการบริหารงบประมาณ มหาวิทยาลัยคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนราชการและ เพื่อให้การบริหารงบประมาณเป็นไปด้วยความเหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด รวมทั้งเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง มีผลการดำเนินงานดังนี้

2.1 จำนวนโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ในปีงบประมาณ 2562 มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย มีการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 278 โครงการ โดยวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีจำนวนโครงการมากที่สุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 249 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 89.56 รองลงมาคือ วิธีประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 29 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 10.44 รายละเอียดดังตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 จำนวนโครงการที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและหมวดรายจ่าย

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	ครุภัณฑ์	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวมทั้งสิ้น	ร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจง	234	15	249	89.56
วิธีประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์	12	17	29	10.44
รวมทั้งสิ้น	246	32	278	100.00

2.2 จำนวนงบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ในปีงบประมาณ 2562 มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย มีการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 114,436,061.29 บาท โดยวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีเงินงบประมาณสูงสุดคือ วิธีประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 100,670,707.19 บาท คิดเป็นร้อยละ 87.97 รองลงมาคือวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 13,765,354.10 บาท คิดเป็นร้อยละ 12.03 รายละเอียดดังตารางที่ 2.2

ตารางที่ 2.2 รายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและหมวดรายจ่าย

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	ครุภัณฑ์	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวมทั้งสิ้น	ร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจง	9,616,875.10	4,148,479.00	13,765,354.10	12.03
วิธีประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์	55,496,096.00	45,174,611.19	100,436,061.29	87.97
รวมทั้งสิ้น	65,112,971.10	49,323,090.19	114,436,061.29	100.00

เมื่อพิจารณาจำแนกตามประเภทงบประมาณพบว่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย มีงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 114,436,061.29 บาท โดยส่วนใหญ่เป็นงบประมาณเงินแผ่นดิน จำนวน 58,705,889.29 บาท คิดเป็นร้อยละ 51.30 และเป็นงบประมาณเงินรายได้ 55,730,172.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 48.70 รายละเอียดดังตารางที่ 2.3

ตารางที่ 2.3 รายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและหมวดรายจ่าย

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณเงินรายได้	งบประมาณแผ่นดิน	ผลรวมทั้งหมด	ร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจง	2,846,182.10	10,919,172.00	13,765,354.10	12.03
วิธีประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์	55,859,707.19	44,811,000.00	100,670,707.19	87.97
รวมทั้งสิ้น	58,705,889.29	55,730,172.00	114,436,061.29	100.00
ร้อยละ	51.30	48.70		

2.3 จำนวนงบประมาณที่ประหยัดได้ในจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ในปีงบประมาณ 2562 มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย มีงบประมาณที่ได้รับจัดสรรให้จัดซื้อจัดจ้าง (เฉพาะรายการใหม่) ในหมวดลงทุนทั้งสิ้น 118,537,371.10 บาท ในการนี้มหาวิทยาลัยราชภัฏเลยสามารถประหยัดงบประมาณจากการจัดซื้อจัดจ้างได้ทั้งสิ้น 11,591,394.31 บาท คิดเป็นร้อยละ 9.77 ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งหมด รายละเอียดดังตารางที่ 2.4

ตารางที่ 2.4 งบประมาณที่สามารถประหยัดได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

หมวดเงิน	งบประมาณตามพรบ.	ใช้จ่ายไป	คงเหลืองบประมาณที่ประหยัดได้	ร้อยละของงบประมาณที่ประหยัดได้
ครุภัณฑ์	65,112,971.10	58,766,280.10	6,346,691.00	5.35
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	53,424,400.00	48,179,696.69	5,244,703.31	4.42
รวมทั้งสิ้น	118,537,371.10	106,945,976.79	11,591,394.31	9.78

2.4 ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 แบ่งออกเป็น ดังนี้

2.4.1 ปัญหาด้านการปฏิบัติงาน

2.4.1.1 คณะ/หน่วยงาน/ศูนย์/สำนัก กำหนดคุณลักษณะครุภัณฑ์ไม่ถูกต้อง เมื่อเจ้าหน้าที่พัสดุตรวจสอบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์(Spec) ในเบื้องต้นก่อนนำส่งงานนิติกรต้องส่งกลับไปยังหน่วยงานเพื่อแก้ไข ทำให้การจัดหาล่าช้าเหตุที่ทำให้ขั้นตอนนี้ล่าช้าอาจเนื่องมาจาก

(1) ผู้กำหนดคุณลักษณะครุภัณฑ์ไม่มีความรู้/ความเข้าใจและความเชี่ยวชาญในการกำหนดคุณลักษณะครุภัณฑ์ หรือการเขียนรายละเอียดของคุณลักษณะในบางข้อเพื่อให้การจัดหาพัสดุสามารถทำได้ และคณะกรรมการตรวจการจ้างไม่มีปัญหาในการตรวจรับพัสดุ

(2) คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะครุภัณฑ์ส่งการกำหนดคุณลักษณะครุภัณฑ์ล่าช้ากว่าที่กำหนด บางรายการโดยเฉพาะที่เป็นงานจ้างเหมาที่มีระยะเวลาในการดำเนินงานล่วงเลยระยะเวลาการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง แต่คณะกรรมการยังไม่รายงานผลการกำหนดคุณลักษณะงานจ้างมาเพื่อทำสัญญาจ้างในปีต่อไป

2.4.1.2 เจ้าหน้าที่พัสดุประจำหน่วยงานขาดความร่วมมือกับงานพัสดุกกลางในการติดต่อประสานงาน การส่งหนังสือเชิญ การลงนามรับทราบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ทำให้งานพัสดุกกลางได้รับเอกสารล่าช้า หรือต้องเดินเอกสารเพื่อดำเนินการเอง

2.4.2 ปัญหาด้านระเบียบข้อบังคับ

3.4.2.1 ระเบียบข้อบังคับมีการเปลี่ยนแปลงบ่อย โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดหาครุภัณฑ์ที่ต้องเทียบราคากับราคามาตรฐานกลางของสำนักงบประมาณ หน่วยงานไม่ให้ความสำคัญในการเทียบราคาตามมาตรฐานกลาง ทำให้เกิดปัญหาการซื้อบางรายการสูงกว่าราคากลาง และขาดรายละเอียดในการให้เหตุผลของการซื้อวงเงินสูงกว่าราคากลาง

2.4.2.2 ในกรณีที่มีการจ้างเหมา หน่วยงานจัดจ้างโดยไม่ได้ระบุรายละเอียดของการจ้างเหมา ประกอบกับการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง ทำให้การจัดหาขาดแหล่งที่มาของราคาที่ใช้ในการจ้างแต่ละครั้ง เนื่องจากลักษณะของการจ้างงาน ไม่มีราคามาตรฐานเป็นตัวกำหนดที่ชัดเจนในการจ้าง

2.4.2.3 บุคลากรขาดการศึกษารายละเอียดของระเบียบพัสดุ เช่น วิธีการในการจัดหา(การระบุข้อกำหนดต่างๆ)

บทที่ 3

ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

มหาวิทยาลัยราชภัฏเลยได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 โดยการปฏิบัติงานและการบริหารงบประมาณ มหาวิทยาลัยคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนราชการและ เพื่อให้การบริหารงบประมาณเป็นไปด้วยความเหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด รวมทั้งเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง มีผลการดำเนินงานดังนี้

3.1 จำนวนโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ในปีงบประมาณ 2563 มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ได้มีการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 249 โครงการ โดยวิธีการจัดหาที่มีจำนวนโครงการมากที่สุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 226 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 90.76 รองลงมาคือ วิธีประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์จำนวน 23 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 9.24 และวิธีคัดเลือกจำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 0.40 รายละเอียดดังตารางที่ 3.1

ตารางที่ 3.1 จำนวนโครงการที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและหมวดรายการจ่าย

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	งบดำเนินงาน	ครุภัณฑ์	ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	รวมทั้งสิ้น	ร้อยละ
วิธีคัดเลือก	-	-	1	1	0.40
วิธีเฉพาะเจาะจง	15	203	8	226	90.76
วิธีประกวดราคาทาง อิเล็กทรอนิกส์	1	13	9	23	9.24
รวมทั้งสิ้น	16	216	17	249	100.00

3.2 จำนวนงบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ในปีงบประมาณ 2563 มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย มีการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 71,091,277.08 บาท โดยวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีเงินงบประมาณสูงสุดคือ วิธีประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 55,298,700.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 77.79 รองลงมาคือเฉพาะเจาะจง จำนวน 15,222,577.08 บาท คิดเป็นร้อยละ 21.41 และวิธีคัดเลือก จำนวน 570,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.80 รายละเอียดดังตารางที่ 3.2

ตารางที่ 3.2 รายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและหมวดรายจ่าย

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	งบดำเนินงาน	ครุภัณฑ์	ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	รวมทั้งสิ้น	ร้อยละ
วิธีคัดเลือก	-	-	570,000.00	570,000.00	0.80
วิธีเฉพาะเจาะจง	4,079,314.08	10,504,510.00	638,753.00	15,222,577.08	21.41
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	890,000.00	23,472,800.00	30,935,900.00	55,298,700.00	77.79
รวมทั้งสิ้น	4,969,314.08	33,977,310.00	32,144,653.00	71,091,277.08	100.00

เมื่อพิจารณาจำแนกตามประเภทงบประมาณพบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย มีงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 71,091,277.08 บาท โดยส่วนใหญ่เป็นงบประมาณเงินแผ่นดิน จำนวน 52,170,900.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 73.39 และเป็นงบประมาณเงินรายได้ 18,920,377.08 บาท คิดเป็นร้อยละ 26.61 รายละเอียดดังตารางที่ 3.3

ตารางที่ 3.3 รายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและหมวดรายจ่าย

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณแผ่นดิน	งบประมาณเงิน รายได้	ผลรวมทั้งหมด	ร้อยละ
วิธีคัดเลือก	-	570,000.00	570,000.00	0.80
วิธีเฉพาะเจาะจง	2,833,300.00	12,389,277.08	15,222,577.08	21.41
วิธีประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์	49,337,600.00	5,961,100.00	55,298,700.00	77.79
รวมทั้งสิ้น	52,170,900.00	18,920,377.08	71,091,277.08	100.00
ร้อยละ	73.39	26.61		

3.3 จำนวนงบประมาณที่ประหยัดได้ในจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ในปีงบประมาณ 2563 มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย มีงบประมาณที่ได้รับจัดสรรให้จัดซื้อจัดจ้าง (เฉพาะรายการใหม่) ในหมวดลงทุนทั้งสิ้น 54,455,900.00 บาท ในการนี้มหาวิทยาลัยราชภัฏเลยสามารถประหยัดงบประมาณจากการจัดซื้อจัดจ้างได้ทั้งสิ้น 10,599,917.68 บาท คิดเป็นร้อยละ 19.47 รายละเอียด ดังตารางที่ 3.4

ตารางที่ 3.4 งบประมาณที่สามารถประหยัดได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

หมวดเงิน	งบประมาณตาม พรบ.	ใช้จ่ายไป	คงเหลืองบประมาณที่ ประหยัดได้	ร้อยละของ งบประมาณที่ ประหยัดได้
ครุภัณฑ์	23,364,100.00	18,709,883.00	4,654,217.00	19.92
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	31,091,800.00	25,146,099.32	5,945,700.68	19.12
รวมทั้งสิ้น	54,455,900.00	43,855,982.32	10,599,917.68	19.47

(คิดเฉพาะเงินงบประมาณแผ่นดิน)

3.4 รายละเอียดการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

3.4.1 หมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

เมื่อพิจารณาผลสำเร็จในการดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 พบว่าจากงบประมาณที่ได้รับในการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยในงบที่ดินและสิ่งก่อสร้างทั้งสิ้น (คิดเฉพาะงบประมาณที่เริ่มดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563) มหาวิทยาลัยราชภัฏเลยสามารถเบิกจ่ายได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 9,753,858.00 บาท คิดเป็นระดับความสำเร็จในการเบิกจ่ายงบประมาณ ร้อยละ 37.01 และต้องกันเหลือปีจำนวน 16,600,994.32 บาท รายละเอียดดังตารางที่ 3.5

ตารางที่ 3.5 รายละเอียดการเบิกจ่ายงบประมาณ หมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ลำดับ ที่	รายการ	งบประมาณที่ จัดทำได้	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ	
			เบิกจ่ายงบประมาณ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	กันเงินเหลือในปีเพื่อ เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
1	ก่อสร้างโรงเรียนเลี้ยงสัตว์ปีกระบบปิดเพื่อการเรียนการสอน การวิจัยสู่ชุมชนและพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน	2,187,500.00	1,531,250	656,250.00
2	ปรับปรุงห้องศูนย์การถ่ายทอดการบรรยายกฎหมายนิติบัณฑิตยสภา	621,700.00	621,700.00	-
3	ก่อสร้างอาคารศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทางการเกษตร ณ ศูนย์ฝึกเกษตร	7,168,000.00	4,444,160.00	2,723,840.00
4	ปรับปรุงอาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์	1,110,000.00	1,110,000.00	-
5	ปรับปรุงศูนย์แสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์นวัตกรรมการเรียนการสอนและการวิจัย	1,147,000.00	344,100.00	802,900.00
6	ปรับปรุงห้องสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	449,000.00	449,000.00	-
7	ปรับปรุงห้องประชุมศูนย์การเรียนรู้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	2,993,000.00	44,895.00	2,948,105.00
8	ก่อสร้างระบบสูบน้ำ ณ ศูนย์ฝึกเกษตร	609,899.32	-	609,899.32
9	ก่อสร้างรั้วคอนกรีตและถนน ณ ศูนย์ฝึกเกษตร(ซ้ำไก่เขียว)	8,860,000.00	-	8,860,000.00
10	ก่อสร้างทำรั้วหอพักนักศึกษา	120,000.00	120,000.00	-
11	ก่อสร้างทำรั้วหอพักนักศึกษา	73,600.00	73,600.00	-
12	ค่าจ้างออกแบบก่อสร้างอาคารศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทางการเกษตร	570,000.00	570,000.00	-

ตารางที่ 3.5 (ต่อ) รายละเอียดการเบิกจ่ายงบประมาณ หมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ลำดับ ที่	รายการ	งบประมาณที่ จัดหาได้	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ	
			เบิกจ่ายงบประมาณ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	กันเงินเหลือปีเพื่อ เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
13	ก่อสร้างทำรั้วหอพักนักศึกษา	99,780.00	99,780.00	-
14	งานทาสีอาคาร	98,000.00	98,000.00	-
15	จ้างเหมาทำรางน้ำ	35,475.00	35,475.00	-
16	จ้างเหมาปรับปรุงอาคารกุคำ	51,193.00	51,193.00	-
17	จ้างเหมาปรับปรุงอ่างล้างจาน อาคารวิทยุการ	65,000.00	65,000.00	-
18	รื้อแผ่นหลังคา	95,705.00	95,705.00	-
รวมทั้งสิ้น		26,354,852.32	9,753,858.00	16,600,994.32
คิดเป็นร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินโครงการ			37.01	

3.4.2 งบดำเนินงาน

เมื่อพิจารณาผลสำเร็จในการดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 พบว่าจากงบประมาณที่ได้รับในการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยในงบดำเนินงานทั้งสิ้น (คิดเฉพาะงบประมาณที่เริ่มดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563) สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 4,969,314.08 บาท และไม่ต้องกันเหลือปี คิดเป็นระดับความสำเร็จในการเบิกจ่ายงบประมาณ ร้อยละ 100.00 รายละเอียดดังตารางที่ 3.6

ตารางที่ 3.6 รายละเอียดการเบิกจ่ายงบประมาณ งบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณที่ จัดหาได้	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ	
			เบิกจ่ายงบประมาณภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	กันเงินเหลือปีเพื่อเบิกจ่าย ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
1	จ้างดำเนินการสอบ Exit-Exam	492,800.00	492,800.00	-
2	จ้างจัดนิทรรศการและแสดงสินค้า OTOP	490,000.00	490,000.00	-
3	จ้างอบรมพัฒนาความสามารถทาง ภาษาอังกฤษตัวข้อสอบ	160,000.00	160,000.00	-

ตารางที่ 3.6(ต่อ) รายละเอียดการเบิกจ่ายงบประมาณ งบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณที่ จัดหาได้	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ	
			เบิกจ่ายงบประมาณภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	กันเงินเหลือปีเพื่อเบิกจ่าย ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
4	จ้างออกแบบโมเดลและจัดทำผลไม้จำลอง	120,000.00	120,000.00	-
5	ชุดฝึกภาษาอังกฤษออนไลน์	890,000.00	890,000.00	-
6	จ้างบำรุงรักษาโปรแกรมระบบสารสนเทศเพื่อ สนับสนุนการจัดทำหลักสูตรตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ TQF	135,890.00	135,890.00	-
7	จ้างบำรุงรักษาโปรแกรมระบบสารสนเทศเพื่อ การบริหาร	447,260.00	447,260.00	-
8	จ้างเหมารถยนต์ปรับอากาศไม่เกิน 40 ที่นั่ง	100,000.00	100,000.00	-
9	จ้างบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศศูนย์ข้อมูล สารสนเทศ	250,000.00	250,000.00	-
10	จัดซื้อวัสดุจัดทำบัตรนักศึกษา	125,987.26	125,987.26	-
11	จ้างดำเนินการเดินทางไปเผยแพร่บทความวิจัย ระดับนานาชาติ	499,000.00	499,000.00	-
12	จ้างจัดทำคู่มือนักศึกษาระดับปริญญาตรีปี การศึกษา 2563	161,280.00	161,280.00	-
13	จ้างบำรุงรักษาหม้อแปลงไฟฟ้าประจำปี 2563	113,126.82	113,126.82	-
14	จัดซื้อวัสดุเครื่องแบบพนักงานในสถาบัน อุดมศึกษา	236,470.00	236,470.00	-
15	จัดซื้อเมนเบรคเกอร์ ACB อาคารที่พักอาจารย์	267,500.00	267,500.00	-
16	จ้างเหมาบริการถ่ายโอนข้อมูลและแก้ไขระบบ ห้องสมุดอัตโนมัติ	480,000.00	480,000.00	-
รวมทั้งสิ้น		4,969,314.08	4,969,314.08	-
คิดเป็นร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินโครงการ			100.00	

3.4.3 หมวดครุภัณฑ์

เมื่อพิจารณาผลสำเร็จในการดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 พบว่าจากงบประมาณที่ได้รับในการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยในหมวดครุภัณฑ์ทั้งสิ้น (คิดเฉพาะงบประมาณที่เริ่มดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563) สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 26,059,953.00 บาท คิดเป็นระดับความสำเร็จในการเบิกจ่ายงบประมาณ ร้อยละ 85.33 และต้องกันเหลือปีจำนวน 4,480,000.00 บาท รายละเอียดดังตารางที่ 3.7

ตารางที่ 3.7 รายละเอียดการเบิกจ่าย/จัดซื้อจัดจ้างงบประมาณ หมวดครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณที่ จัดหาได้	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ	
			เบิกจ่ายงบประมาณ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	กันเงินเหลือปีเพื่อ เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
1	เครื่องพิมพ์สามมิติ	117,593.00	117,593.00	
2	เครื่องวิเคราะห์ค่าการดูดกลืนแสง	400,000.00	400,000.00	
3	ชุดการเรียนการสอนฟิสิกส์ศาสตร์	624,000.00	624,000.00	
4	ตู้อบลมร้อน	300,000.00	300,000.00	
5	ครุภัณฑ์พื้นฐานห้องปฏิบัติการเคมีอาหาร	1,369,600.00	1,369,600.00	
6	ครุภัณฑ์ห้องเรียน Smart Classroom	978,900.00	978,900.00	
7	เครื่องฉายแผ่นทึบ	9,900.00	9,900.00	
8	เครื่องทำไอศกรีม (Ice cream)	358,450.00	358,450.00	
9	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	20,000.00	20,000.00	
10	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	20,000.00	20,000.00	
11	เครื่องวัดความชื้นไม้และวัสดุ	14,000.00	14,000.00	
12	เครื่องวัดประสิทธิภาพการเผาไหม้เชื้อเพลิง	128,400.00	128,400.00	
13	เครื่องวัดอุณหภูมิน้ำมัน	79,000.00	79,000.00	
14	เครื่องวิเคราะห์ค่าหาปริมาณโปรตีน/ไนโตรเจน	856,000.00	856,000.00	
15	ชุดเครื่องดนตรีสากล อุปกรณ์ประกอบการแสดงและเครื่องเสียง อุปกรณ์ชุดสตูดิโอบันทึกเสียง อุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน	2,193,000.00	2,193,000.00	

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณที่ จัดหาได้	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ	
			เบิกจ่ายงบประมาณ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	กันเงินเหลือปีเพื่อ เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
16	ชุดปฏิบัติการไฮดรอลิกส์และไฮดรอลิกส์ไฟฟ้า	1,090,000.00	1,090,000.00	
17	ชุดอุปกรณ์การเรียนการสอนทางพันธุกรรมพืช	2,606,000.00	2,606,000.00	
18	ครุภัณฑ์เครื่องสักรีดโครมาโทกราฟีไฮดรอลิกส์อัตโนมัติ	1,180,000.00	-	1,180,000.00
19	ครุภัณฑ์ชุดการเรียนพื้นฐานอาหาร	3,300,000.00	-	3,300,000.00
20	Amplifier	15,600.00	15,600.00	
21	DIA และ 2 รายการ	32,100.00	32,100.00	
22	EMERGENCY LIGHT LED POWER	2,500.00	2,500.00	
23	JBL Bluetooth Speaker with Light Effect Party Box 300 (ลำโพง Bluetooth ขนาดกลาง)	40,000.00	40,000.00	
24	projector Acdr x122H และอีก 1 รายการ	33,400.00	33,400.00	
25	PROLINE PLUS PIPETTOR 0.5-10 UL อีก 2 รายการ	60,500.00	60,500.00	
26	Wireless Access	89,100.00	89,100.00	
27	กระดานฟลิปชาร์ต 80*100 ซม.	6,900.00	6,900.00	
28	กระดาษโรเนียว	20,000.00	20,000.00	
29	กล้องถ่ายรูป	30,500.00	30,500.00	
30	กล้องวงจรปิด	144,000.00	144,000.00	
31	กล้องวงจรปิด และระบบ wifi	103,500.00	103,500.00	
32	เก้าอี้	88,000.00	88,000.00	
33	เก้าอี้โซฟา และอีก ชิ้นเหล็กวางของ	5,800.00	5,800.00	
34	เก้าอี้บาร์ปรับระดับ 10 ตัว วัสดุ 500 บาท	5,000.00	5,000.00	
35	เก้าอี้ประชุม	88,000.00	88,000.00	
36	เก้าอี้	25,200.00	25,200.00	
37	ครุภัณฑ์กลอนประตู	112,000.00	112,000.00	
38	ครุภัณฑ์เครื่องโน้ตบุ๊ก	275,990.00	275,990.00	

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณที่ จัดหาได้	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ	
			เบิกจ่ายงบประมาณ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	กันเงินเหลือปีเพื่อ เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
39	ครุภัณฑ์ชุดเครื่องกรองน้ำดื่มสำหรับโรงงานน้ำดื่ม 1 ชุด	185,000.00	185,000.00	
40	ครุภัณฑ์ประกอบการเรียนดิจิทัลอาร์ต	1,423,100.00	1,423,100.00	
41	ครุภัณฑ์เพื่อให้บริการในห้องพักอาคารูกำ ทวี 32 นิ้ว 20 เครื่อง	130,000.00	130,000.00	
42	ครุภัณฑ์ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพอาคารูกำชุดเครื่อง เสียงรวมอุปกรณ์ติดตั้ง	102,800.00	102,800.00	
43	คอมพิวเตอร์	33,000.00	33,000.00	
44	คอมพิวเตอร์สำหรับควบคุมเครื่องจักร	29,900.00	29,900.00	
45	ค่ากล้องวงจรปิด 6 ตัว 1 ชุดพร้อมติดตั้ง	20,000.00	20,000.00	
46	ค่าครุภัณฑ์จำนวน 4 รายการ	32,000.00	32,000.00	
47	ค่าครุภัณฑ์	115,800.00	115,800.00	
48	ค่าคอมพิวเตอร์ พร้อมอุปกรณ์ 1 ชุด/เครื่องปริ้นเตอร์สี 1 เครื่อง	40,590.00	40,590.00	
49	ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์	27,800.00	27,800.00	
50	ค่าเครื่องผสมสัญญาณเสียง	27,890.00	27,890.00	
51	ค่าชั้นวาง 3 ชั้น	1,090.00	1,090.00	
52	ค่าชุดเครื่องเสียง	40,000.00	40,000.00	
53	ค่าตอบแทน	14,400.00	14,400.00	
54	ค่าเดินสนาม	8,580.00	8,580.00	
55	ค่าโทรศัพท์	1,200.00	1,200.00	
56	ค่าโทรศัพท์	600.00	600.00	
57	ค่าโทรศัพท์มูลค่า เมษายน-สิงหาคม 63	289.00	289.00	
58	ค่าโทรศัพท์ไร้สาย 1 ชุด	1,200.00	1,200.00	
59	เครื่อง Scanner	30,500.00	30,500.00	
60	เครื่อง Scanner	12,500.00	12,500.00	

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณที่ จัดหาได้	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ	
			เบิกจ่ายงบประมาณ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	กันเงินเหลือปีเพื่อ เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
61	เครื่องขยายและผสมสัญญาณเสียงฯ	72,000.00	72,000.00	
62	เครื่องคอมพิวเตอร์	51,000.00	51,000.00	
63	เครื่องคอมพิวเตอร์	18,490.00	18,490.00	
64	เครื่องคอมพิวเตอร์	16,990.00	16,990.00	
65	เครื่องคอมพิวเตอร์	345,000.00	345,000.00	
66	เครื่องคอมพิวเตอร์	79,000.00	79,000.00	
67	เครื่องคอมพิวเตอร์	17,000.00	17,000.00	
68	เครื่องคอมพิวเตอร์	66,460.00	66,460.00	
69	เครื่องคอมพิวเตอร์	38,700.00	38,700.00	
70	เครื่องคอมพิวเตอร์	128,700.00	128,700.00	
71	เครื่องคอมพิวเตอร์	128,700.00	128,700.00	
72	เครื่องคอมพิวเตอร์ และอีก 1 รายการ	30,400.00	30,400.00	
73	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	17,000.00	17,000.00	
74	เครื่องคอมพิวเตอร์ฯ	29,960.00	29,960.00	
75	เครื่องคอมพิวเตอร์	24,900.00	24,900.00	
76	เครื่องคิดเลข	26,660.00	26,660.00	
77	เครื่องฉายโปรเจคเตอร์ รวม 3 รายการ	99,800.00	99,800.00	
78	เครื่องฉายมัลติมีเดีย	95,200.00	95,200.00	
79	เครื่องชั่งทศนิยม 4 ตำแหน่ง	92,001.00	92,001.00	
80	เครื่องชั่งแมคคานิกส์ Triple Beam	54,000.00	54,000.00	
81	เครื่องซักผ้า	39,800.00	39,800.00	
82	เครื่องซักผ้า	79,600.00	79,600.00	
83	เครื่องดูดฝุ่น	18,500.00	18,500.00	
84	เครื่องตรวจจับอุณหภูมิ	33,900.00	33,900.00	

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณที่ จัดหาได้	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ	
			เบิกจ่ายงบประมาณ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	กันเงินเหลือปีเพื่อ เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
85	เครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย Mitsupower อีก 2 รายการ	18,500.00	18,500.00	
86	เครื่องทะลวงท่อ	6,800.00	6,800.00	
87	เครื่องทำน้ำเย็นยี่ห้อสแตนดาร์ด อีก 1 รายการ	9,690.00	9,690.00	
88	เครื่องทำน้ำอุ่น	85,800.00	85,800.00	
89	เครื่องบริหารร่างกาย	319,930.00	319,930.00	
90	เครื่องปรับอากาศ	49,939.00	49,939.00	
91	เครื่องปรับอากาศ	386,640.00	386,640.00	
92	เครื่องปรับอากาศพร้อมติดตั้ง จำนวน 1 ชุด	29,500.00	29,500.00	
93	เครื่องปรับอากาศ	80,000.00	80,000.00	
94	เครื่องปริ้นเตอร์	7,800.00	7,800.00	
95	เครื่องปริ้นเตอร์	3,990.00	3,990.00	
96	เครื่องปริ้นเตอร์ 2 ตัว	11,920.00	11,920.00	
97	เครื่องปริ้นเตอร์ Canon	4,790.00	4,790.00	
98	เครื่องปริ้นเตอร์, โพรเจคเตอร์, ลำโพงและไมค์ลอย	94,300.00	94,300.00	
99	เครื่องปริ้นเตอร์และเครื่องโน้ตบุ๊ก	28,950.00	28,950.00	
100	เครื่องโพรเจคเตอร์	20,500.00	20,500.00	
101	เครื่องโพรเจคเตอร์ Epson EB-X05	56,700.00	56,700.00	
102	เครื่องโพรเจคเตอร์ Epson EB-X41	54,000.00	54,000.00	
103	เครื่องผสม	44,900.00	44,900.00	
104	เครื่องพิมพ์	3,690.00	3,690.00	
105	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์สี OKK C332dn	8,700.00	8,700.00	
106	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง	3,990.00	3,990.00	
107	เครื่องพิมพ์มัลติฟังก์ชันเลเซอร์ HP Laserjet Pro MFP M130 fn	7,300.00	7,300.00	

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณที่ จัดหาได้	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ	
			เบิกจ่ายงบประมาณ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	กันเงินเพื่อปีเพื่อ เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
108	เครื่องพิมพ์มัลติฟังก์ชันเลเซอร์ HP Laserjet Pro MFP M28a	4,900.00	4,900.00	
109	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ยี่ห้อ Epson	25,800.00	25,800.00	
110	เครื่องยนต์ฯ	55,000.00	55,000.00	
111	เครื่องลับใบมีด POLO SCM5800 และรายการอื่น 2 รายการ	23,500.00	23,500.00	
112	เครื่องวัดและทดสอบความขรุขระพื้นผิว และรายการอื่น 2 รายการ	78,543.00	78,543.00	
113	เครื่องวัดอุณหภูมิร่างกาย เทอร์โมสแกน	11,980.00	11,980.00	
114	เครื่องวัดอุณหภูมิหน้าผาก HIP CMK3	11,980.00	11,980.00	
115	เครื่องสแกนเนอร์	34,000.00	34,000.00	
116	เครื่องสแกนเนอร์	12,500.00	12,500.00	
117	เครื่องสำรองไฟ	3,100.00	3,100.00	
118	เครื่องสำรองไฟ	9,300.00	9,300.00	
119	เครื่องสำรองไฟ	12,500.00	12,500.00	
120	เครื่องสำรองไฟฟ้า	3,100.00	3,100.00	
121	จอมอเตอร์ไฟฟ้า และอีก 2 รายการ	60,000.00	60,000.00	
122	จ้างเหมาติดตั้งขยายจุดบริการน้ำดื่มตู้ น้ำหยอดเหรียญ	8,500.00	8,500.00	
123	ฉากกั้น	6,000.00	6,000.00	
124	ชั้นไม้ยางพารา และอีก 3 รายการ	42,000.00	42,000.00	
125	ชั้นวางของ 2 รายการ	34,750.00	34,750.00	
126	ชั้นวางของและอื่น ๆ อีก 8 รายการ	20,000.00	20,000.00	
127	ชั้นห้องสมุด 1 ตอน	7,500.00	7,500.00	
128	ชั้นนอกประสงค์และตู้เหล็ก	17,060.00	17,060.00	
129	ชุดกล้องวงจรปิด	47,200.00	47,200.00	
130	ชุดครุภัณฑ์ห้องฝึกปฏิบัติการฯ	1,190,000.00	1,190,000.00	

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณที่ จัดหาได้	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ	
			เบิกจ่ายงบประมาณ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	กันเงินเหลือปีเพื่อ เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
131	ชุดเครื่องเสียงสนาม TADA BT-15	4,500.00	4,500.00	
132	ชุดเครื่องเสียงฯ	97,500.00	97,500.00	
133	ชุดโต๊ะประชุมฯ	15,000.00	15,000.00	
134	ชุดรับแขก	18,900.00	18,900.00	
135	ชุดส่งสัญญาณ	99,900.00	99,900.00	
136	ซื้อกระดานอิเล็กทรอนิกส์	145,000.00	145,000.00	
137	ซื้อครุภัณฑ์ผ้า màn ศูนย์ฝึกประสบการณ์ด้านธุรกิจ อาคาร มูลค่า 1 ชุด	360,000.00	360,000.00	
138	ซื้อเครื่องมัลติมีเดีย	260,000.00	260,000.00	
139	ซื้อตู้เสื้อผ้าเหล็ก	109,780.00	109,780.00	
140	โซฟาเข้ามุม และอีก 3 รายการ	51,700.00	51,700.00	
141	ตู้ 3 ฟุต บานเลื่อนกระจกสูง	9,600.00	9,600.00	
142	ตู้จัดเก็บเครื่องคอมพิวเตอร์ฯ	50,500.00	50,500.00	
143	ตู้เชื่อม I-WELD MMA2001 และรายการอื่น 5 รายการ	38,700.00	38,700.00	
144	ตู้เชื่อมไฟฟ้า SOLO SL261	5,000.00	5,000.00	
145	ตู้โซลิวลิติภัณฑ์ จำนวน 2 รายการ	15,193.00	15,193.00	
146	ตู้ถังน้ำเย็น	12,000.00	12,000.00	
147	ตู้น้ำร้อน-เย็น	4,200.00	4,200.00	
148	ตู้น้ำฯ	12,600.00	12,600.00	
149	ตู้บานเลื่อนกระจก, ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนทึบ	12,400.00	12,400.00	
150	ตู้เย็น	18,500.00	18,500.00	
151	ตู้เย็นฯ	12,000.00	12,000.00	
152	ตู้หนังสือ/ตู้เหล็ก/โต๊ะทำงาน/เก้าอี้	28,100.00	28,100.00	
153	ตู้เหล็กบานเลื่อน	3,500.00	3,500.00	
154	ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก 4 ฟุต รวม 7 รายการ	70,000.00	70,000.00	

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณที่ จัดหาได้	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ	
			เบิกจ่ายงบประมาณ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	กันเงินเหลือปีเพื่อ เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
155	ตุ้	17,800.00	17,800.00	
156	ตุ้เอกสาร 1 ตุ้	3,990.00	3,990.00	
157	เตี้ยไม้	16,000.00	16,000.00	
158	โต๊ะเก้าอี้/ตุ้บานเลื่อนกระจก	84,000.00	84,000.00	
159	โต๊ะเก้าอี้	13,000.00	13,000.00	
160	โต๊ะเขียนหนังสือ	29,440.00	29,440.00	
161	โต๊ะปฏิบัติการ ขนาด 2.4x1.2x0.75 เมตร และรายการอื่น 1 รายการ	98,900.00	98,900.00	
162	โต๊ะพับ	35,200.00	35,200.00	
163	โต๊ะพับหน้าขาว	15,000.00	15,000.00	
164	โต๊ะพับหน้าขาว 180* 120* 60 จำนวน 12 ตัว	16,200.00	16,200.00	
165	โต๊ะพับหน้าขาวและเก้าอี้เบาะนวมสี่สั้ม	32,000.00	32,000.00	
166	โต๊ะพับหน้าขาวและอีก 2 รายการ	96,000.00	96,000.00	
167	โทรทัศน์ และรายการอื่น 1 รายการ	53,160.00	53,160.00	
168	โทรทัศน์ แอล อี ดี แบบ smart TV	47,000.00	47,000.00	
169	โทรศัพท์	3,750.00	3,750.00	
170	โทรศัพท์ไร้สาย	1,450.00	1,450.00	
171	โทรศัพท์ Samsung TV	30,000.00	30,000.00	
172	โทรศัพท์ไร้สาย	2,300.00	2,300.00	
173	บันไดอลูมิเนียม รวม 3 รายการ	10,400.00	10,400.00	
174	เบ้ยประชุม	13,000.00	13,000.00	
175	ปรับปรุงระบบปรับอากาศและระบบระบายอากาศ ศูนย์ฝึก ประสบการณ์วิชาชีพด้านธุรกิจ อาคารภูค่า 20 เครื่อง	464,200.00	464,200.00	
176	ป้าย	7,500.00	7,500.00	
177	ป้ายตัวอักษร จำนวน 2 รายการ	11,500.00	11,500.00	

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณที่ จัดหาได้	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ	
			เบิกจ่ายงบประมาณ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	กันเงินเหลือปีเพื่อ เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
178	ป้ายประชาสัมพันธ์	73,000.00	73,000.00	
179	ป้ายฯ	99,000.00	99,000.00	
180	ป้ายฯ	12,500.00	12,500.00	
181	ป้ายฯ	6,060.00	6,060.00	
182	ปืนไฟฟ้า	4,400.00	4,400.00	
183	เปลพับ	1,700.00	1,700.00	
184	โปรเจคเตอร์ Acer X1226AH และจอรับภาพ	15,500.00	15,500.00	
185	โปรเจคเตอร์ ยี่ห้อ GYGAR รุ่น S-35	19,700.00	19,700.00	
186	ผ้าใบกันแดดขนาด 3X3	7,000.00	7,000.00	
187	ผ้าม่าน พร้อมติดตั้ง	11,320.00	11,320.00	
188	พรมปูพื้นห้องฝึกปฏิบัติการ	68,565.00	68,565.00	
189	พัดลม	2,000.00	2,000.00	
190	พัดลม	3,000.00	3,000.00	
191	พัดลมโคจร	6,900.00	6,900.00	
192	พัดลมโคจร	1,000.00	1,000.00	
193	พัดลมโคจร	1,000.00	1,000.00	
194	พัดลมอุตสาหกรรม	6,400.00	6,400.00	
195	พัดลมไอนเย็น	2,990.00	2,990.00	
196	พัดลมฯ	1,000.00	1,000.00	
197	พัดลมฯ	8,000.00	8,000.00	
198	พาทิชั้น	38,900.00	38,900.00	
199	พาทิชั้น	46,700.00	46,700.00	
200	ไฟสตูดิโอ softbox 50 x 70 cm	2,780.00	2,780.00	
201	ม่านปรับแสงแบบพับ	18,000.00	18,000.00	

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณที่ จัดหาได้	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ	
			เบิกจ่ายงบประมาณ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	กันเงินเหลือปีเพื่อ เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
202	ไม้คัลอยคู่	23,000.00	23,000.00	
203	รถเข็น 4 ล้อ สำหรับให้บริการน้ำดื่ม และอีก 2 รายการ	78,800.00	78,800.00	
204	รถตู้เอนกประสงค์ฯ	1,679,000.00	1,679,000.00	
205	รถยนต์ 6 ล้อ	1,669,000.00	1,669,000.00	
206	ระบบ CCTV	85,000.00	85,000.00	
207	รางม่าน	46,000.00	46,000.00	
208	ส้วมเวลา	15,400.00	15,400.00	
209	ลำโพงชุดเครื่องเสียงแบบเคลื่อนที่ ขนาด 300 วัตต์	23,900.00	23,900.00	
210	สว่านไฟฟ้า MAKITA HP1630KSP	3,000.00	3,000.00	
211	สว่านฯ	3,500.00	3,500.00	
212	หินเจีย	3,600.00	3,600.00	
213	อ่านสแตนเลส	14,000.00	14,000.00	
214	อุปกรณ์กระงานสัญญาณไร้สายและเครื่องเป่าลม	15,000.00	15,000.00	
215	อุปกรณ์กระจายสัญญาณฯ	43,500.00	43,500.00	
216	แอร์อินเนนท์ 32000 BTU เบอร์ 5 พร้อมติดตั้ง (แขวนใต้ ฝ้า) อีก 1 รายการ	61,000.00	61,000.00	
รวมทั้งสิ้น		30,539,953.00	26,059,953.00	4,480,000.00
คิดเป็นร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินโครงการ			85.33	

3.5 ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 แบ่งออกเป็น ดังนี้

3.5.1 ปัญหาด้านการปฏิบัติงาน

3.5.1.1 คณะ/หน่วยงาน/ศูนย์/สำนัก กำหนดคุณลักษณะครุภัณฑ์ไม่ถูกต้อง เมื่อเจ้าหน้าที่พัสดุตรวจสอบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์(Spec) ในเบื้องต้นก่อนนำส่งงานนิติกรต้องส่งกลับไปยังหน่วยงานเพื่อแก้ไข ทำให้การจัดหาล่าช้าเหตุที่ทำให้ขั้นตอนนี้ล่าช้าอาจเนื่องมาจาก

(1) ผู้กำหนดคุณลักษณะครุภัณฑ์ไม่มีความรู้/ความเข้าใจและความเชี่ยวชาญในการกำหนดคุณลักษณะครุภัณฑ์ หรือการเขียนรายละเอียดของคุณลักษณะในบางข้อเพื่อให้การจัดหาพัสดุสามารถทำได้ และคณะกรรมการตรวจการจ้างไม่มีปัญหาในการตรวจรับพัสดุ

(2) คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะครุภัณฑ์ส่งการกำหนดคุณลักษณะครุภัณฑ์ล่าช้ากว่าที่กำหนด บางรายการโดยเฉพาะที่เป็นงานจ้างเหมาที่มีระยะเวลาในการดำเนินงานล่วงเลยระยะเวลาการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง แต่คณะกรรมการยังไม่รายงานผลการกำหนดคุณลักษณะงานจ้างมาเพื่อทำสัญญาจ้างในปีต่อไป

3.5.1.2 เจ้าหน้าที่พัสดุประจำหน่วยงานขาดความร่วมมือกับงานพัสดุกกลางในการติดต่อประสานงาน การส่งหนังสือเชิญ การลงนามรับทราบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ทำให้งานพัสดุกกลางได้รับเอกสารล่าช้า หรือต้องเดินเอกสารเพื่อดำเนินการเอง

3.5.1.3 คณะหน่วยงาน/ศูนย์/สำนัก กำหนดคุณลักษณะไม่ถูกต้องและไม่สอดคล้องในเนื้อหาที่ต้องจัดหา ทำให้ต้องยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างเนื่องจากไม่สามารถหาผู้สัญญาได้ และงานพัสดุต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหลายรอบซึ่งระยะเวลาในการจัดหาแต่ละวิธีต้องมีระยะเวลาและขั้นตอนกระบวนการในการดำเนินงานตามระเบียบฯ

3.5.1.4 การจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง บางกรณีมีลักษณะแตกต่างกัน เช่น ในงาน 1 งาน มีทั้งงานซื้องานจ้าง งานซื้อคอมพิวเตอร์ ทำให้กระบวนการจัดหามีความยุ่งยากในการทำใบรายงานขอซื้อขอจ้าง การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ การทำสัญญาและการตรวจรับ

3.5.1.5 หน่วยงานที่ต้องการพัสดุไม่มีการเตรียมความพร้อม เช่น หน่วยงานไม่ได้เตรียมเอกสารต่าง ๆ ให้พร้อมที่จะใช้ในการจัดหา เช่น รายละเอียดคุณลักษณะฯ ใบเสนอราคาของผู้รับจ้าง/ผู้ขายอย่างน้อย 3 ราย หรือการเตรียมความพร้อมด้านเอกสารของผู้ขายหรือผู้รับจ้างในการเตรียมการจัดซื้อ

3.5.1.6 บุคลากรของหน่วยงานมีทัศนคติเกี่ยวกับงานพัสดุว่าเป็นการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยง และไม่ต้องการร่วมเป็นคณะกรรมการฯ ในการจัดหาพัสดุ หรือบางครั้งไม่ให้ความร่วมมือในการประชุม การตรวจรับงาน

3.5.1.7 งานพัสดุเป็นงานที่ผู้ปฏิบัติงานต้องมีความชำนาญ เชี่ยวชาญ และความถูกต้องแม่นยำ ในการปฏิบัติงานตามระเบียบฯ ซึ่งบางหน่วยงาน/ศูนย์/สำนัก/สถาบัน มีการสับเปลี่ยนผู้ปฏิบัติงานบ่อยครั้งทำให้การปฏิบัติงานเกิดความล่าช้า และผู้ปฏิบัติงานใหม่ขาดความรู้ ความเข้าใจในระเบียบฯ ดังนั้น ผู้ปฏิบัติงานใหม่ต้องมาศึกษาขั้นตอน ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องใหม่ทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า

3.5.2 ปัญหาด้านระเบียบข้อบังคับ

3.5.2.1 ระเบียบข้อบังคับมีการเปลี่ยนแปลงบ่อย โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดหาครุภัณฑ์ที่ต้องเทียบราคากับราคามาตรฐานกลางของสำนักงบประมาณ หน่วยงานไม่ให้ความสำคัญในการเทียบราคาตามมาตรฐานกลาง ทำให้เกิดปัญหาการซื้อบางรายการสูงกว่าราคากลาง และขาดรายละเอียดในการให้เหตุผลของการซื้อวงเงินสูงกว่าราคากลาง

3.5.2.2 ในกรณีที่มีการจ้างเหมา หน่วยงานจัดจ้างโดยไม่ได้ระบุรายละเอียดของการจ้างเหมา ประกอบกับการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง ทำให้การจัดหาขาดแหล่งที่มาของราคาที่ใช้ในการจ้างแต่ละครั้ง เนื่องจากลักษณะของการจ้างงาน ไม่มีราคามาตรฐานเป็นตัวกำหนดที่ชัดเจนในการจ้าง

3.4.2.3 บุคลากรขาดการศึกษารายละเอียดของระเบียบพัสดุ เช่น วิธีการในการจัดหา(การระบุข้อกำหนดต่างๆ)

3.5.2.4 มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องที่ต้องถือปฏิบัติหลายฉบับ และต้องตีความข้อบังคับต่างๆ ทำให้เจ้าหน้าที่ต้องเสียเวลาในการหาข้อมูลเพื่อประกอบการจัดซื้อจัดจ้าง

3.5.2.5 การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์มีขั้นตอนการดำเนินการหลายขั้นตอน ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า หรือในบางกรณีดำเนินการแล้วไม่สามารถจัดหาผู้ขาย/ผู้รับจ้างได้ ต้องเริ่มดำเนินการใหม่

3.5.2.6 การจัดทำคำขอตังงบประมาณของหน่วยงานไม่คำนึงถึงระเบียบของพัสดุ ในกรณีนี้เกิดขึ้นจากหน่วยงานขาดการศึกษาระเบียบงบประมาณและระเบียบพัสดุในขั้นตอนของการจัดทำคำขอตังงบประมาณ ทำให้เมื่อรายละเอียดของคู่มือการใช้จ่ายงบประมาณนั้นถูกบังคับใช้แล้วหน่วยงานไม่สามารถจัดหาพัสดุได้เพราะหมวดเงินไม่รองรับต่อพัสดุที่ต้องการจัดหา เช่น ต้องการจ้างเหมาปรับปรุงสิ่งก่อสร้างแต่ขอตังงบประมาณในหมวดค่าใช้สอย เป็นต้น ปัญหาเหล่านี้ทำให้หน่วยงานต้องเปลี่ยนแปลงหมวดเงินก่อนจึงจะดำเนินการจัดหาพัสดุได้

3.5.2.7 ระเบียบต่าง ๆ ด้านพัสดุ รวมทั้งหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องมีค่อนข้างมาก การปฏิบัติงานหรือศึกษางานต้องรัดกุม ดังนั้นอาจใช้เวลาในการทำงานแต่ละเรื่องนานและต้องปฏิบัติให้รอบคอบ ละเอียดย่อยถูกต้องในการทำงาน

3.5.3 ปัญหาที่เกิดจากปัจจัยภายนอก

3.5.3.1 ครุภัณฑ์บางรายการไม่สามารถจัดหาได้เนื่องจากงบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอ เป็นผลจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาด

3.5.3.2 ไม่มีผู้เข้าเสนอราคาเนื่องจากความไม่มั่นใจในสภาพเศรษฐกิจ

3.5.3.3 ปัญหาที่เกิดจากการร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างในกรณีที่ผู้ที่ไม่ได้รับการคัดเลือก

3.5.3.4 ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง ในกรณีนี้เกิดจากปัญหาที่ผู้รับจ้างดำเนินการปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง หรือก่อสร้างไม่เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดในสัญญาจ้าง ทำให้ปฏิบัติงานไม่แล้วเสร็จในงบประมาณ และต้องกันเงินหลัอมปีเพื่อเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

3.6 แนวทางการแก้ไขปัญหาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

จากผลการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มหาวิทยาลัยได้นำปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน มาปรับปรุงกระบวนการทำงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยมีแนวทางในการแก้ไขปัญหาดังนี้

ตารางที่ 3.8 แนวทางการแก้ไขปัญหาด้านการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
5.1 ด้านการปฏิบัติงาน 1) กำหนดคุณลักษณะครุภัณฑ์ไม่ถูกต้อง	1) ให้ความรู้ในการจัดทำ/การกำหนดคุณลักษณะครุภัณฑ์	1) งานพัสดุ 2) งานนิติการ
	2) เน้นย้ำห้วงระยะเวลาในการกำหนดคุณลักษณะงานจ้างและติดตามการกำหนดคุณลักษณะของคณะกรรมการอย่างต่อเนื่อง	
2) ขาดความร่วมมือระหว่างพัสดุหน่วยงานและพัสดุกกลาง	1) สร้างความเข้าใจในการทำงานระหว่างหน่วยงานและพัสดุกกลาง	1) งานพัสดุ 2) เจ้าหน้าที่พัสดุหน่วยงาน
3) การจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง บางกรณีมีลักษณะแตกต่างกัน	1) สร้างความเข้าใจกับหน่วยงานในการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณให้สามารถจัดหาพัสดุได้โดยง่าย	1) กองนโยบายและแผน 2) งานพัสดุ 3) หน่วยงาน
4) หน่วยงานที่ต้องการพัสดุไม่มีการเตรียมความพร้อม	1) การจัดทำคำขอตั้งงบประมาณต้องเตรียมคุณลักษณะในตอนการจัดทำคำขอตั้งและเอกสารต่างๆ ครบถ้วน	1) หน่วยงาน 2) กองนโยบายและแผน 3) งานพัสดุ

ตารางที่ 3.9 (ต่อ) แนวทางการแก้ไขปัญหาด้านการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
5) ทศคดีเกี่ยวกับงานพัสดุ	1) สร้างทัศนคติที่ถูกต้องให้กับบุคลากร	1) ผู้บริหาร 2) งานพัสดุ
6) มีการสับเปลี่ยนผู้ปฏิบัติงาน	1) พยายามสร้างการเรียนรู้ระหว่างกันของบุคลากรภายในหน่วยงานเพื่อให้ปฏิบัติงานแทนกันได้	หน่วยงาน
5.2 ด้านระเบียบข้อบังคับ		
1) ระเบียบข้อบังคับมีการเปลี่ยนแปลงบ่อย	1) พัฒนาศักยภาพให้มีความรู้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง	1) งานพัสดุ 2) งานนิติการ 3) ผู้บริหาร
2) หน่วยงานจัดจ้างโดยไม่ได้รับบุ รุษละเอียดของการจ้าง	1) สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการกำหนด คุณลักษณะของงานจ้างให้ชัดเจน	1) งานพัสดุ 2) เจ้าหน้าที่พัสดุหน่วยงาน
3) บุคลากรขาดการศึกษารายละเอียดของ ระเบียบพัสดุ	1) เน้นย้ำให้บุคลากรใส่ใจศึกษาระเบียบ 2) จัดอบรมให้กับบุคลากรอย่างต่อเนื่อง	1) งานพัสดุ 2) งานนิติการ 3) ผู้บริหาร
4) มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ที่ต้องถือปฏิบัติหลายฉบับ /ระเบียบต่าง ๆ ด้านพัสดุ รวมทั้งหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องมี ค่อนข้างมาก	1) เน้นย้ำให้บุคลากรใส่ใจศึกษาระเบียบ 2) จัดอบรมให้กับบุคลากรอย่างต่อเนื่อง	1) งานพัสดุ 2) งานนิติการ 3) ผู้บริหาร
5) วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์มีขั้นตอนการ ดำเนินการหลายขั้นตอน	1) หน่วยงานและงานพัสดุประสาน ดำเนินการล่วงหน้าและมีการติดตามจาก ผู้บริหารอย่างต่อเนื่อง	1) ผู้บริหาร 2) งานพัสดุ 3) หน่วยงาน
6) การจัดทำคำขอตั้งงบประมาณของ หน่วยงานไม่คำนึงถึงระเบียบของพัสดุ	1) หน่วยงานต้องพิจารณาถึงขั้นตอนในการ จัดหาพัสดุก่อนจัดทำคำขอตั้งงบประมาณ	หน่วยงาน