



คู่มือ

การให้บริการ : การขอทำบัตรประจำตัวนักศึกษา

จัดทำโดย

ศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย



คู่มือการให้บริการ : การขอทำบัตรนักประจำตัวศึกษา

หน่วยงานที่ให้บริการ : ศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

คำนำ

บัตรประจำตัวนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย เป็นเอกสารสำคัญที่แสดงสถานะความเป็นนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการติดต่อกับมหาวิทยาลัย หน่วยงานต่าง ๆ และใช้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเลยกำหนดให้

คู่มือการจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับนักศึกษาในการขอรับบริการการทำบัตรนักศึกษาใหม่กรณีต่างๆ เช่น แทนบัตรเดิมที่สูญหาย เปลี่ยนชื่อ-นามสกุลบนบัตรนักศึกษา ย้ายสาขา หรือกรณีอื่นๆ คู่มือนี้ประกอบไปด้วยรายละเอียดของแต่ละขั้นตอนดังนี้ วิธีการขั้นตอนการให้บริการ ระยะเวลาแต่ละขั้นตอน ช่องทางให้บริการ ค่าธรรมเนียม เอกสารประกอบกฎหมายหรือประกาศ ที่เกี่ยวข้อง

ศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย หวังว่าคู่มือนี้จะเป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาและช่วยให้นักศึกษาสามารถขอทำบัตรประจำตัวนักศึกษาได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และถูกต้อง

ศูนย์คอมพิวเตอร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
สารบัญตาราง	ค
สารบัญภาพประกอบ	ง
บทที่ 1 บทนำ	1
บทที่ 2 การให้บริการ	2
2.1 วิธีการขั้นตอนการให้บริการ	3
2.2 ระยะเวลาการบริการและผู้รับผิดชอบ	4
2.3 ช่องทางให้บริการ	5
2.4 ค่าธรรมเนียม	5
2.5 ระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	5
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก แบบฟอร์มคำร้องขอทำบัตรประจำตัวนักศึกษา	6
ภาคผนวก ข ตัวอย่างบัตรนักศึกษา	7
ภาคผนวก ค ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรีสำหรับนักศึกษาภาคปกติ พ.ศ. 2555	8
ภาคผนวก ง ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรีสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ พ.ศ. 2555	13

สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ 1 ระยะเวลาการให้บริการ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ ในขั้นตอนการจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา ออกบัตรประจำตัวนักศึกษาใหม่	4
ตารางที่ 2 ระยะเวลาการให้บริการ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ ในขั้นตอนการจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา กรณีออกบัตรใหม่(ทดแทนบัตรเดิม)	4

สารบัญภาพประกอบ

	หน้า
รูปภาพที่ 2.1 ขั้นตอนในการให้บริการการจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา	3

บทที่ 1

บทนำ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย เป็นหน่วยงานที่ให้บริการสนับสนุนการเรียนการสอน การศึกษาค้นคว้าให้กับนักศึกษา คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ และบุคคลทั่วไป และเป็นศูนย์รวมทรัพยากรสารสนเทศทางวิชาการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน การค้นคว้าวิจัย เป็นหน่วยงานเทียบเท่าคณะวิชา โดยมีผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศเป็นผู้บริหาร และรองผู้อำนวยการ หัวหน้าสำนักงาน และหัวหน้าศูนย์ต่างๆ เป็นผู้ดูแล การดำเนินงานในระดับสำนักงานหรือศูนย์ ซึ่งประกอบด้วย 5 หน่วยงาน ได้แก่ สำนักงาน ผู้อำนวยการ ศูนย์วิทยบริการ ศูนย์คอมพิวเตอร์ ศูนย์เทคโนโลยีการศึกษา และศูนย์ภาษา

สำหรับงานบริการถ่ายรูปแบบบัตรประจำตัวนักศึกษานั้น ศูนย์คอมพิวเตอร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับนโยบายจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ให้ศึกษาและพัฒนา ระบบงานบริการเกี่ยวกับการถ่ายรูปแบบบัตรประจำตัวนักศึกษาชั้นใหม่ เพื่อทดแทนบัตรนักศึกษาเดิมที่ทำผ่านธนาคาร ซึ่งเกิดปัญหาชั้นในกรณีบัตรหาย และเมื่อแจ้งความประสงค์เพื่อจัดทำใหม่เกิดปัญหาล่าช้า หลายขั้นตอน ทางมหาวิทยาลัย จึงมอบหมายให้ ศูนย์คอมพิวเตอร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ศึกษาและพัฒนาระบบจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษาชั้นใหม่ โดยอาศัยเทคโนโลยี RFID ที่ทันสมัยในการจัดทำบัตรนักศึกษา โดยบัตรนักศึกษาสามารถใช้งานได้หลายบริการ เช่น ห้องสมุด ขอรหัส LRU NET เป็นต้น

บทที่ 2

การให้บริการ

การขอรับบริการ สำหรับงานจัดทำบัตรนักเรียนนั้น ศูนย์คอมพิวเตอร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้กำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต คือ

1. กรณีจัดทำบัตรนักเรียนครั้งแรก

- ต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียนมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยแล้วเท่านั้น
- มีค่าธรรมเนียม (ค่าธรรมเนียมเรียกเก็บเมื่อแรกเข้าแล้ว)

2. กรณีจัดทำบัตรนักเรียนใหม่

- นักเรียนขอทำบัตรประจำตัวนักศึกษา กรณีต่างๆ เช่น บัตรสูญหาย บัตรชำรุด บัตรหมดอายุ ย้ายสาขาวิชา เปลี่ยนชื่อ-สกุล เปลี่ยนคำนำหน้าชื่อ-สกุล ทุกกรณีต้องแนบบัตรเดิม (ยกเว้นบัตรหาย)

- นักเรียนขอทำบัตรประจำตัวนักศึกษาใหม่ได้ตลอดระยะเวลาการเป็นนักศึกษา
- มีค่าธรรมเนียม 100 บาท

และแนวทางขั้นตอนการให้บริการในการจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา ระยะเวลาการบริการและผู้รับผิดชอบ ช่องทางการให้บริการ ค่าทำเนียม และกฎระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีรายละเอียดดังนี้

2.2 ระยะเวลาการบริการและผู้รับผิดชอบ

การให้บริการศูนย์คอมพิวเตอร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่องการจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา ได้สรุปเป็นระยะเวลาการให้บริการ หน่วยงานผู้รับผิดชอบได้ดังตาราง ดังนี้

ตารางที่ 1 ระยะเวลาการให้บริการ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ ในขั้นตอนการจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา ออกบัตรประจำตัวนักศึกษาใหม่ โดยจำแนกตามขั้นตอนการปฏิบัติงานดังนี้

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ
1	ลงทะเบียนนักศึกษาใหม่ผ่านระบบ reg.lru.ac.th	(30 นาที)	นักศึกษา/สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน
2.	ลงทะเบียนถ่ายรูป	(5 นาที)	นักศึกษา/ศูนย์คอมพิวเตอร์
3.	ถ่ายรูปทำบัตรประจำตัวนักศึกษา ไม่มีค่าธรรมเนียม ชั้น 1 อาคารศูนย์คอมพิวเตอร์	(5 นาที)	ศูนย์คอมพิวเตอร์
4.	รอประกาศให้ตัวแทนหมู่เรียนรับบัตรประจำตัวนักศึกษา	(5 วัน)	ศูนย์คอมพิวเตอร์

ตารางที่ 2 ระยะเวลาการให้บริการ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ ในขั้นตอนการจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา กรณีออกบัตรใหม่(ทดแทนบัตรเดิม) โดยจำแนกตามขั้นตอนการปฏิบัติงานดังนี้

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ
1	นักศึกษากรอกแบบฟอร์มทำบัตรประจำตัวนักศึกษา ศค-002_แบบฟอร์มคำร้องขอทำบัตรประจำตัวนักศึกษา	(5 นาที)	นักศึกษา
2.	ยื่นแบบฟอร์มที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ชั้น 1 อาคาร 18 เพื่อตรวจสอบและยืนยันข้อมูลนักศึกษา	(5 นาที)	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
3.	ชำระเงินค่าธรรมเนียม 100 บาท ที่ชั้น 1 อาคาร 18	(5 นาที)	งานการเงิน สำนักงานอธิการบดี
4.	ถ่ายรูปทำบัตรและรอรับบัตรประจำตัวนักศึกษาได้ที่ชั้น 1 อาคารศูนย์คอมพิวเตอร์	(10 นาที)	ศูนย์คอมพิวเตอร์

2.3 ช่องทางให้บริการ

สถานที่ให้บริการ/ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
<p>1.ดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ https://cc.lru.ac.th/th/download/ศค-002_แบบฟอร์มคำร้องขอทำบ/</p> <p>2.ยืนยันด้วยตนเองที่ ชั้น 1 ศูนย์คอมพิวเตอร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคาร 50 พรรษา มหาวชิราลงกรณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย หมายเลขโทรศัพท์ 0-428-110-72 สอบถามข้อมูลได้ที่ www.facebook.com/lrucomcenter www.cc.lru.ac.th</p>	<p>เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.</p>

2.4 ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม(บาท/ร้อยละ)
1	ค่าทำบัตรประจำตัวนักศึกษา	100 บาท

2.5 ระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรีสำหรับนักศึกษา ภาคปกติ พ.ศ. 2555 ข้อ 2.13 และข้อ 3.1
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรีสำหรับนักศึกษา ภาคพิเศษ พ.ศ. 2555 ข้อ 2.12 และข้อ 3.1

ภาคผนวก ก

แบบฟอร์มคำร้องขอทำบัตรนักศึกษา

แบบฟอร์ม STDCARD 01



แบบฟอร์มคำร้องขอทำบัตรประจำตัวนักศึกษานักศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

1.รายละเอียดนักศึกษา		
รหัสนักศึกษา.....ชื่อ-สกุล.....สาขา.....หมู่เรียน.....		
2.ประเภทนักศึกษา		
<input type="checkbox"/> ภาคปกติ <input type="checkbox"/> ภาค กศ.พ.		
3.ระดับ		
<input type="checkbox"/> ปริญญาตรี <input type="checkbox"/> ปริญญาโท <input type="checkbox"/> ปริญญาเอก		
4.สาเหตุที่ยื่นขอทำบัตรใหม่		
<input type="checkbox"/> บัตรหมดอายุ <input type="checkbox"/> บัตรชำรุด <input type="checkbox"/> บัตรหาย <input type="checkbox"/> เปลี่ยนชื่อ-สกุล <input type="checkbox"/> โอนย้ายคณะ/สาขา/..... <input type="checkbox"/> อื่นๆ.....		
5.ส่วนของผู้ทำบัตร /ความคิดเห็น/เงินรับทราบ		
เจ้าหน้าที่งานทะเบียนและประมวลผล	เจ้าหน้าที่ฝ่ายงานการเงิน	เจ้าหน้าที่จัดทำบัตรนักศึกษา
<input type="checkbox"/> อนุญาต <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต ให้ต่ออายุบัตรถึง..... ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ (.....) ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	ค่าธรรมเนียม.....บาท ตามเลขใบเสร็จที่..... ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน (.....) ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	<input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ (.....) ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

วิธีการขอทำบัตรประจำตัวนักศึกษา

- ขั้นตอนที่ 1 นักศึกษากรอกแบบฟอร์มทำบัตรประจำตัวนักศึกษา
 ขั้นตอนที่ 2 ยื่นแบบฟอร์มที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ชั้น 1 อาคาร 18
 ขั้นตอนที่ 3 ชำระเงินที่งานการเงิน ชั้น 1 อาคาร 18 ค่าธรรมเนียมนักศึกษา 100 บาท
 ขั้นตอนที่ 4 ขอถ่ายรูปทำบัตรและรอรับบัตรประจำตัวนักศึกษาได้ที่ ชั้น 1 อาคารศูนย์คอมพิวเตอร์

ลงชื่อขอรับบัตรนักศึกษา

ลงชื่อ.....รับบัตรนักศึกษา
 (.....)
 ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



ภาคผนวก ข

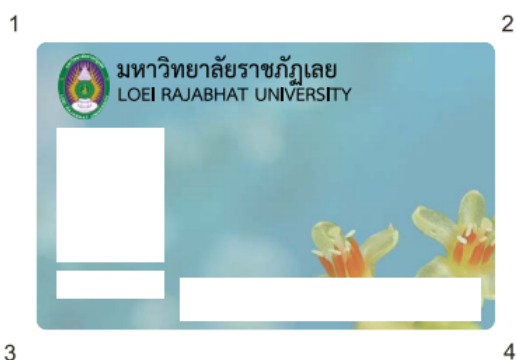
ตัวอย่างบัตรนักศึกษา

Card sheet approval

Date:2016-03-03

Card Name: mifare 1k cards Contract NO.: _____Front Side Offset
Printing(Color Printing) Proportion: (1:1)

Artwork Spec.

1、CMYK color printing2、Chip: mifare 1k3、Material: PVC4、Length: 85.48 to 85.72mm5、Width: 53.92 to 54.02mm6、Thickness: 0.84mm ± 0.04mm7、QTY: 32000pcs8、Gloss Surface With OverlayBack Side Offset
Printing(Color Printing) Proportion: (1:1)

Artwork Spec.

1、CMYK color printing2、Gloss Surface With OverlayRemarks: 1、Print with standard colors as per the artwork file provided by customer, Color printing would have more or less 8% tolerance.2、Packing without any logo.3、This document is only to confirm the graphic, content and artworks, but not the final colors of this card.

Confirmed by: _____

Date: _____

ภาคผนวก ค

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรีสำหรับนักศึกษา
ภาคปกติ พ.ศ. 2555



ที่ 0265/2555

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย
เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรีสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ
พ.ศ. 2555

อาศัยอำนาจตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษา
ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549 ข้อ 6 และโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ในการประชุม
ครั้งที่ 10/2555 เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2555 จึงกำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี
สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษไว้ดังนี้

ข้อ 1. ค่าธรรมเนียมการศึกษาเรียกเก็บในลักษณะเหมาจ่ายเป็นรายภาคเรียน

ก) นักศึกษาโครงการจัดการศึกษาภาคพิเศษ (กศ.พ.)

1.1 คณะครุศาสตร์

ที่	หลักสูตร	สาขาวิชา	ศูนย์การศึกษา	
			เลย	ขอนแก่น
1	ครุศาสตรบัณฑิต 5 ปี	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	7,000	8,000
2	ครุศาสตรบัณฑิต 5 ปี	เคมี	7,000	8,000
3	ครุศาสตรบัณฑิต 5 ปี	ชีววิทยา	7,000	8,000
4	ครุศาสตรบัณฑิต 5 ปี	ฟิสิกส์	7,000	8,000
5	ครุศาสตรบัณฑิต 5 ปี	ศิลปศึกษา	7,000	8,000
6	ครุศาสตรบัณฑิต 5 ปี	คอมพิวเตอร์ศึกษา	7,300	8,300
7	ครุศาสตรบัณฑิต 5 ปี	การศึกษาปฐมวัย	6,800	7,800
8	ครุศาสตรบัณฑิต 5 ปี	ภาษาไทย	6,800	7,800
9	ครุศาสตรบัณฑิต 5 ปี	พลศึกษา	6,800	7,800
10	ครุศาสตรบัณฑิต 5 ปี	ภาษาอังกฤษ	6,800	7,800
11	ครุศาสตรบัณฑิต 5 ปี	คณิตศาสตร์	6,800	7,800
12	ครุศาสตรบัณฑิต 5 ปี	สังคมศึกษา	6,800	7,800
13	ครุศาสตรบัณฑิต 5 ปี	ประถมศึกษา	6,800	7,800

/1.2 คณะมนุษยศาสตร์...

-2-

1.2 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ที่	หลักสูตร	สาขาวิชา	ศูนย์การศึกษา	
			เลย	ขอนแก่น
1	ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต 4 ปี	ดิจิทัลอาร์ต	7,000	8,000
2	ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต 4 ปี	ทัศนศิลป์	6,800	7,800
3	ศิลปศาสตรบัณฑิต 4 ปี	ดนตรี	6,800	7,800
4	ศิลปศาสตรบัณฑิต 4 ปี	ภาษาอังกฤษ	6,700	7,700
5	ศิลปศาสตรบัณฑิต 4 ปี	ภาษาอังกฤษธุรกิจ	6,600	7,600
6	ศิลปศาสตรบัณฑิต 4 ปี	การพัฒนาชุมชน	6,500	7,400
7	ศิลปศาสตรบัณฑิต 4 ปี	บรรณารักษศาสตร์และ สารสนเทศศาสตร์	6,300	7,300
8	นิติศาสตรบัณฑิต 4 ปี	นิติศาสตร์	6,300	7,300
9	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต 4 ปี	รัฐประศาสนศาสตร์	6,300	7,200

1.3 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ที่	หลักสูตร	สาขาวิชา	ศูนย์การศึกษา	
			เลย	ขอนแก่น
1	วิทยาศาสตร์บัณฑิต 4 ปี	วิทยาการคอมพิวเตอร์	7,300	8,300
2	วิทยาศาสตร์บัณฑิต 4 ปี	เทคโนโลยีสารสนเทศ	7,300	8,300
3	วิทยาศาสตร์บัณฑิต 4 ปี	วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	6,900	7,700
4	วิทยาศาสตร์บัณฑิต 4 ปี	ชีววิทยา	6,800	7,600
5	วิทยาศาสตร์บัณฑิต 4 ปี	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	6,800	7,600
6	วิทยาศาสตร์บัณฑิต 4 ปี	สาธารณสุขศาสตร์	6,800	7,600
7	วิทยาศาสตร์บัณฑิต 4 ปี	เคมี	6,700	7,500
8	วิทยาศาสตร์บัณฑิต 4 ปี	ฟิสิกส์	6,700	7,500
9	วิทยาศาสตร์บัณฑิต 4 ปี	สัตวศาสตร์	6,700	7,600
10	วิทยาศาสตร์บัณฑิต 4 ปี	อาหารและโภชนาการ	6,600	7,600
11	วิทยาศาสตร์บัณฑิต 4 ปี	วิทยาศาสตร์การกีฬาและการออกกำลังกาย	6,600	7,600
12	วิทยาศาสตร์บัณฑิต 4 ปี	เกษตรศาสตร์	6,500	7,500
13	วิทยาศาสตร์บัณฑิต 4 ปี	คณิตศาสตร์	6,200	7,100

/1.4 คณะวิทยาการจัดการ...

-3-

1.4 คณะวิทยาการจัดการ

ที่	หลักสูตร	สาขาวิชา	ศูนย์การศึกษา	
			เลย	ขอนแก่น
1	ศิลปศาสตรบัณฑิต 4 ปี	การท่องเที่ยวและการโรงแรม	7,300	8,300
2	บริหารธุรกิจบัณฑิต 4 ปี	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	7,200	8,200
3	นิเทศศาสตรบัณฑิต 4 ปี	เทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	6,800	7,800
4	เศรษฐศาสตรบัณฑิต 4 ปี	เศรษฐศาสตร์	6,400	7,400
5	บริหารธุรกิจบัณฑิต 4 ปี (รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า)	การจัดการ	7,700	8,700
6	บริหารธุรกิจบัณฑิต 4 ปี (รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า)	การตลาด	7,700	8,700
7	บริหารธุรกิจบัณฑิต 4 ปี (รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า)	การบัญชี	7,200	8,200

1.5 คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ที่	หลักสูตร	สาขาวิชา	ศูนย์การศึกษา	
			เลย	ขอนแก่น
1	เทคโนโลยีบัณฑิต 4 ปี	เทคโนโลยีโยธา	6,500	7,500
2	เทคโนโลยีบัณฑิต 4 ปี	เทคโนโลยีวิศวกรรมการผลิต	6,500	7,500
3	เทคโนโลยีบัณฑิต 4 ปี	เทคโนโลยีวิศวกรรมเซรามิกส์	6,500	7,500
4	วิทยาศาสตร์บัณฑิต 4 ปี	เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์	6,500	7,500
5	เทคโนโลยีบัณฑิต 4 ปี (รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า)	เทคโนโลยีโยธา	7,200	8,200
6	เทคโนโลยีบัณฑิต 4 ปี (รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า)	เทคโนโลยีวิศวกรรมการผลิต	7,200	8,200
7	เทคโนโลยีบัณฑิต 4 ปี (รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า)	เทคโนโลยีวิศวกรรมเซรามิกส์	7,200	8,200
8	วิทยาศาสตร์บัณฑิต 4 ปี (รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า)	เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์	7,200	8,200

กรณีลงทะเบียนไม่เกิน 7 หน่วยกิตต่อภาคเรียน ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมในอัตราร้อยละ 60 ของค่าธรรมเนียมการศึกษาตามข้อ 1.1 ถึงข้อ 1.5

/ข) นักศึกษา...

-4-

ข) นักศึกษาในโครงการจัดการศึกษาพิเศษอื่นๆ
ให้ใช้อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ที่กำหนดไว้ใน
แต่ละโครงการจัดการศึกษานั้น

ข้อ 2. ค่าธรรมเนียมการศึกษาเรียกเก็บเป็นรายครั้ง

- 2.1 ค่าธรรมเนียมการสมัครเข้าเรียน 200 บาท
- 2.2 ค่าปรับการลงทะเบียนช้ากว่ากำหนด ครั้งละ 200 บาท
- 2.3 ค่าปรับการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาช้ากว่ากำหนด วันละ 50 บาท ยกเว้นกรณี
ที่นักศึกษานั้นได้รับทุนกู้ยืมตามโครงการของรัฐบาล
- 2.4 ค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา ภาคเรียนละ 700 บาท
- 2.5 ค่าขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา เนื่องจากพ้นสภาพเพราะเหตุไม่ชำระค่าธรรมเนียม
การศึกษา ครั้งละ 500 บาท และต้องชำระค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาในภาคเรียนที่หยุดการเรียน
ให้ครบทุกภาคเรียน
- 2.6 ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ ครั้งละ 1000 บาท
- 2.7 ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนความรู้ และการให้หน่วยกิต จากการศึกษาในระบบ
การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงาน หน่วยกิตละ 150 บาท
- 2.8 ค่าธรรมเนียมการโอนย้ายต่างสาขาวิชา ครั้งละ 500 บาท
- 2.9 ค่าธรรมเนียมการโอนย้ายนักศึกษาไปสถาบันการศึกษาอื่น ครั้งละ 500 บาท
- 2.10 ค่าธรรมเนียมการออกหลักฐานแสดงผลการศึกษา คือ ใบรับรองผลการศึกษา
ใบรับรองคุณวุฒิ ใบรายงานผลการศึกษา ใบแทนหลักฐานแสดงผลการศึกษา และใบรับรองความประพฤติ
ฉบับละ 100 บาท
- 2.11 ค่าธรรมเนียมการออกเอกสารแทนใบเสร็จรับเงินหรือเอกสารอื่น ที่มหาวิทยาลัยเคย
ออกให้แล้ว ฉบับละ 50 บาท
- 2.12 ค่าธรรมเนียมการออกบัตรประจำตัวนักศึกษาใหม่ กรณีสูญหาย ครั้งละ 100 บาท
- 2.13 ค่าปรับที่เกิดจากการขอรับประกาศนียบัตร อนุปริญญาบัตร ปริญญาบัตร เกินกว่า
ระยะเวลาที่กำหนด 3 เดือน โดยนับจากวันที่มหาวิทยาลัยประกาศให้มารับ ชุดละ 500 บาท
- 2.14 ค่าปรับกรณีการใช้บริการหอสมุด การใช้บริการคอมพิวเตอร์ หรือการใช้บริการอื่น
ใดที่มหาวิทยาลัยจัดให้กับนักศึกษา ให้มหาวิทยาลัยกำหนดอัตราค่าธรรมเนียม และทำเป็นประกาศของ
มหาวิทยาลัย
- 2.15 ค่าธรรมเนียมการศึกษาที่เรียกเก็บเป็นรายครั้ง กรณีนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ใน
ข้อ 2.1 ถึง 2.14 ให้มหาวิทยาลัยกำหนดอัตราค่าธรรมเนียม และทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

/ข้อ 3 ค่าธรรมเนียม...

-5-

ข้อ 3. ค่าธรรมเนียมการศึกษาเรียกเก็บเมื่อแรกเข้า


3.1 ค่าธรรมเนียมการรายงานตัวแรกเข้าเป็นนักศึกษา ค่าคู่มือนักศึกษา ค่าบัตรประจำตัว และค่าเอกสารอื่นๆ 1,000 บาท

3.2 ค่าประกันทรัพย์สินเสียหาย 500 บาท

สำหรับเงินค่าประกันทรัพย์สินเสียหาย ให้แยกบัญชีเป็นเงินรับฝากเพื่อถอนคืนให้กับนักศึกษาที่มีได้ทำทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเสียหาย และให้ยื่นคำร้องขอเงินคืนภายใน 90 วันนับจากวันที่สำเร็จการศึกษาหรือสิ้นสภาพการเป็นนักศึกษา หากไม่มาถอนคืนภายในระยะเวลาที่กำหนดให้มหาวิทยาลัยโอนเงินดังกล่าวเข้าเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2556 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 19 พฤศจิกายน พ.ศ.2555


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สนิธ เหลืองบุตรนาค)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

ภาคผนวก ง

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรีสำหรับนักศึกษา
ภาคพิเศษ พ.ศ. 2555



ที่ 0265/2555

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย
เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรีสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ
พ.ศ. 2555

อาศัยอำนาจตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษา
ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549 ข้อ 6 และโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ในการประชุม
ครั้งที่ 10/2555 เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2555 จึงกำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี
สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษไว้ดังนี้

ข้อ 1. ค่าธรรมเนียมการศึกษาเรียกเก็บในลักษณะเหมาจ่ายเป็นรายภาคเรียน

ก) นักศึกษาโครงการจัดการศึกษาภาคพิเศษ (กศ.พ.)

1.1 คณะครุศาสตร์

ที่	หลักสูตร	สาขาวิชา	ศูนย์การศึกษา	
			เลย	ขอนแก่น
1	ครุศาสตรบัณฑิต 5 ปี	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	7,000	8,000
2	ครุศาสตรบัณฑิต 5 ปี	เคมี	7,000	8,000
3	ครุศาสตรบัณฑิต 5 ปี	ชีววิทยา	7,000	8,000
4	ครุศาสตรบัณฑิต 5 ปี	ฟิสิกส์	7,000	8,000
5	ครุศาสตรบัณฑิต 5 ปี	ศิลปศึกษา	7,000	8,000
6	ครุศาสตรบัณฑิต 5 ปี	คอมพิวเตอร์ศึกษา	7,300	8,300
7	ครุศาสตรบัณฑิต 5 ปี	การศึกษาปฐมวัย	6,800	7,800
8	ครุศาสตรบัณฑิต 5 ปี	ภาษาไทย	6,800	7,800
9	ครุศาสตรบัณฑิต 5 ปี	พลศึกษา	6,800	7,800
10	ครุศาสตรบัณฑิต 5 ปี	ภาษาอังกฤษ	6,800	7,800
11	ครุศาสตรบัณฑิต 5 ปี	คณิตศาสตร์	6,800	7,800
12	ครุศาสตรบัณฑิต 5 ปี	สังคมศึกษา	6,800	7,800
13	ครุศาสตรบัณฑิต 5 ปี	ประถมศึกษา	6,800	7,800

/1.2 คณะมนุษยศาสตร์...

-2-

1.2 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ที่	หลักสูตร	สาขาวิชา	ศูนย์การศึกษา	
			เลย	ขอนแก่น
1	ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต 4 ปี	ดิจิทัลอาร์ต	7,000	8,000
2	ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต 4 ปี	ทัศนศิลป์	6,800	7,800
3	ศิลปศาสตรบัณฑิต 4 ปี	ดนตรี	6,800	7,800
4	ศิลปศาสตรบัณฑิต 4 ปี	ภาษาอังกฤษ	6,700	7,700
5	ศิลปศาสตรบัณฑิต 4 ปี	ภาษาอังกฤษธุรกิจ	6,600	7,600
6	ศิลปศาสตรบัณฑิต 4 ปี	การพัฒนาชุมชน	6,500	7,400
7	ศิลปศาสตรบัณฑิต 4 ปี	บรรณารักษศาสตร์และ สารสนเทศศาสตร์	6,300	7,300
8	นิติศาสตรบัณฑิต 4 ปี	นิติศาสตร์	6,300	7,300
9	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต 4 ปี	รัฐประศาสนศาสตร์	6,300	7,200

1.3 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ที่	หลักสูตร	สาขาวิชา	ศูนย์การศึกษา	
			เลย	ขอนแก่น
1	วิทยาศาสตร์บัณฑิต 4 ปี	วิทยาการคอมพิวเตอร์	7,300	8,300
2	วิทยาศาสตร์บัณฑิต 4 ปี	เทคโนโลยีสารสนเทศ	7,300	8,300
3	วิทยาศาสตร์บัณฑิต 4 ปี	วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	6,900	7,700
4	วิทยาศาสตร์บัณฑิต 4 ปี	ชีววิทยา	6,800	7,600
5	วิทยาศาสตร์บัณฑิต 4 ปี	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	6,800	7,600
6	วิทยาศาสตร์บัณฑิต 4 ปี	สาธารณสุขศาสตร์	6,800	7,600
7	วิทยาศาสตร์บัณฑิต 4 ปี	เคมี	6,700	7,500
8	วิทยาศาสตร์บัณฑิต 4 ปี	ฟิสิกส์	6,700	7,500
9	วิทยาศาสตร์บัณฑิต 4 ปี	สัตวศาสตร์	6,700	7,600
10	วิทยาศาสตร์บัณฑิต 4 ปี	อาหารและโภชนาการ	6,600	7,600
11	วิทยาศาสตร์บัณฑิต 4 ปี	วิทยาศาสตร์การกีฬาและการออกกำลังกาย	6,600	7,600
12	วิทยาศาสตร์บัณฑิต 4 ปี	เกษตรศาสตร์	6,500	7,500
13	วิทยาศาสตร์บัณฑิต 4 ปี	คณิตศาสตร์	6,200	7,100

/1.4 คณะวิทยาการจัดการ...

-3-

1.4 คณะวิทยาการจัดการ

ที่	หลักสูตร	สาขาวิชา	ศูนย์การศึกษา	
			เลข	ขอนแก่น
1	ศิลปศาสตรบัณฑิต 4 ปี	การท่องเที่ยวและการโรงแรม	7,300	8,300
2	บริหารธุรกิจบัณฑิต 4 ปี	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	7,200	8,200
3	นิเทศศาสตรบัณฑิต 4 ปี	เทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	6,800	7,800
4	เศรษฐศาสตรบัณฑิต 4 ปี	เศรษฐศาสตร์	6,400	7,400
5	บริหารธุรกิจบัณฑิต 4 ปี (รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า)	การจัดการ	7,700	8,700
6	บริหารธุรกิจบัณฑิต 4 ปี (รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า)	การตลาด	7,700	8,700
7	บริหารธุรกิจบัณฑิต 4 ปี (รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า)	การบัญชี	7,200	8,200

1.5 คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ที่	หลักสูตร	สาขาวิชา	ศูนย์การศึกษา	
			เลข	ขอนแก่น
1	เทคโนโลยีบัณฑิต 4 ปี	เทคโนโลยีโยธา	6,500	7,500
2	เทคโนโลยีบัณฑิต 4 ปี	เทคโนโลยีวิศวกรรมการผลิต	6,500	7,500
3	เทคโนโลยีบัณฑิต 4 ปี	เทคโนโลยีวิศวกรรมเซรามิกส์	6,500	7,500
4	วิทยาศาสตรบัณฑิต 4 ปี	เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์	6,500	7,500
5	เทคโนโลยีบัณฑิต 4 ปี (รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า)	เทคโนโลยีโยธา	7,200	8,200
6	เทคโนโลยีบัณฑิต 4 ปี (รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า)	เทคโนโลยีวิศวกรรมการผลิต	7,200	8,200
7	เทคโนโลยีบัณฑิต 4 ปี (รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า)	เทคโนโลยีวิศวกรรมเซรามิกส์	7,200	8,200
8	วิทยาศาสตรบัณฑิต 4 ปี (รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า)	เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์	7,200	8,200

กรณีลงทะเบียนไม่เกิน 7 หน่วยกิตต่อภาคเรียน ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมในอัตราร้อยละ 60 ของค่าธรรมเนียมการศึกษาตามข้อ 1.1 ถึงข้อ 1.5

/ข) นักศึกษา...

ข) นักศึกษาในโครงการจัดการศึกษาพิเศษอื่นๆ
ให้ใช้อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ที่กำหนดไว้ใน
แต่ละโครงการจัดการศึกษานั้น

ข้อ 2. ค่าธรรมเนียมการศึกษาเรียกเก็บเป็นรายครั้ง

- 2.1 ค่าธรรมเนียมการสมัครเข้าเรียน 200 บาท
- 2.2 ค่าปรับการลงทะเบียนช้ากว่ากำหนด ครั้งละ 200 บาท
- 2.3 ค่าปรับการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาช้ากว่ากำหนด วันละ 50 บาท ยกเว้นกรณี
ที่นักศึกษานั้นได้รับทุนกู้ยืมตามโครงการของรัฐบาล
- 2.4 ค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา ภาคเรียนละ 700 บาท
- 2.5 ค่าขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา เนื่องจากพันสภาพเพราะเหตุไม่ชำระค่าธรรมเนียม
การศึกษา ครั้งละ 500 บาท และต้องชำระค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาในภาคเรียนที่หยุดการเรียน
ให้ครบทุกภาคเรียน
- 2.6 ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ ครั้งละ 1000 บาท
- 2.7 ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนความรู้ และการให้หน่วยกิต จากการศึกษาจากระบบ
การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงาน หน่วยกิตละ 150 บาท
- 2.8 ค่าธรรมเนียมการโอนย้ายต่างสาขาวิชา ครั้งละ 500 บาท
- 2.9 ค่าธรรมเนียมการโอนย้ายนักศึกษาไปสถาบันการศึกษาอื่น ครั้งละ 500 บาท
- 2.10 ค่าธรรมเนียมการออกหลักฐานแสดงผลการศึกษา คือ ใบรับรองผลการศึกษา
ใบรับรองคุณวุฒิ ใบรายงานผลการศึกษา ใบแทนหลักฐานแสดงผลการศึกษา และใบรับรองความประพฤติ
ฉบับละ 100 บาท
- 2.11 ค่าธรรมเนียมการออกเอกสารแทนใบเสร็จรับเงินหรือเอกสารอื่น ที่มหาวิทยาลัยเคย
ออกให้แล้ว ฉบับละ 50 บาท
- 2.12 ค่าธรรมเนียมการออกบัตรประจำตัวนักศึกษาใหม่ กรณีสูญหาย ครั้งละ 100 บาท
- 2.13 ค่าปรับที่เกิดจากการขอรับประกาศนียบัตร อนุปริญญาบัตร ปริญญาบัตร เกินกว่า
ระยะเวลาที่กำหนด 3 เดือน โดยนับจากวันที่มหาวิทยาลัยประกาศให้มารับ ชุดละ 500 บาท
- 2.14 ค่าปรับกรณีการใช้บริการหอสมุด การใช้บริการคอมพิวเตอร์ หรือการใช้บริการอื่น
ใดที่มหาวิทยาลัยจัดให้กับนักศึกษา ให้มหาวิทยาลัยกำหนดอัตราค่าธรรมเนียม และทำเป็นประกาศของ
มหาวิทยาลัย
- 2.15 ค่าธรรมเนียมการศึกษาที่เรียกเก็บเป็นรายครั้ง กรณีนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ใน
ข้อ 2.1 ถึง 2.14 ให้มหาวิทยาลัยกำหนดอัตราค่าธรรมเนียม และทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

/ข้อ 3 ค่าธรรมเนียม...

-5-

ข้อ 3. ค่าธรรมเนียมการศึกษาเรียกเก็บเมื่อแรกเข้า

3.1 ค่าธรรมเนียมการรายงานตัวแรกเข้าเป็นนักศึกษา ค่าคู่มือนักศึกษา ค่าบัตรประจำตัว และค่าเอกสารอื่นๆ 1,000 บาท

3.2 ค่าประกันทรัพย์สินเสียหาย 500 บาท

สำหรับเงินค่าประกันทรัพย์สินเสียหาย ให้แยกบัญชีเป็นเงินรับฝากเพื่อถอนคืนให้กับนักศึกษาที่มีได้ทำทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเสียหาย และให้ยื่นคำร้องขอเงินคืนภายใน 90 วันนับจากวันที่สำเร็จการศึกษาหรือสิ้นสภาพการเป็นนักศึกษา หากไม่มาถอนคืนภายในระยะเวลาที่กำหนดให้มหาวิทยาลัยโอนเงินดังกล่าวเข้าเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2556 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 19 พฤศจิกายน พ.ศ.2555

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สนิท เหลืองบุตรนาค)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย