

ขอบเขตของงาน
(Terms of Reference : TOR)

มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

จัดซื้อเครื่องโปรเจคเตอร์และจอรับภาพชนิดมอดูร์ไฟฟ้าสำหรับห้องประชุมชั้น 2 จำนวน 1 ชุดพร้อมติดตั้ง

1. ความเป็นมา

เนื่องด้วยเทคโนโลยีเป็นปัจจัยสำคัญในการสนับสนุนกระบวนการเรียนการสอนในปัจจุบัน การใช้เครื่องโปรเจคเตอร์เป็นหนึ่งในอุปกรณ์ที่ช่วยเสริมสร้างการเรียนรู้แบบสื่อผสม ซึ่งทำให้ผู้เรียนสามารถเข้าถึงข้อมูลและเนื้อหาต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความเข้าใจในเนื้อหามากขึ้น อย่างไรก็ตาม เครื่องโปรเจคเตอร์ที่มีอยู่ในปัจจุบันได้ใช้งานมาเป็นระยะเวลาอันยาวนานและเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมหรือใช้งานได้ตามปกติ จึงส่งผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอน ทำให้ไม่สามารถนำเสนอเนื้อหาด้วยสื่อภาพและเสียงได้อย่างเต็มที่

ดังนั้น เพื่อให้การเรียนการสอนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง จึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดซื้อเครื่องโปรเจคเตอร์ใหม่ เพื่อทดแทนเครื่องเดิมที่ไม่สามารถใช้งานได้ อีกทั้งยังเป็นการสนับสนุนการเรียนการสอนให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาที่มุ่งเน้นการใช้สื่อและเทคโนโลยีในการส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน การจัดซื้อเครื่องโปรเจคเตอร์และอุปกรณ์เพิ่มเติมใหม่จะช่วยให้ครูผู้สอนสามารถนำเสนอเนื้อหาด้วยวิธีการที่หลากหลายและทันสมัย ช่วยกระตุ้นการมีส่วนร่วมของนักเรียนในกระบวนการเรียนการสอน และยังช่วยลดเวลาในการสอนที่ต้องใช้ในการอธิบายเนื้อหาด้วยวาจาเพียงอย่างเดียว นอกจากนี้ยังส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเรียนรู้ด้วยสื่อที่สามารถเข้าถึงได้ทั้งภาพ เสียง และวิดีโอ ทำให้เกิดการเรียนรู้รอบด้านและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 จัดหาครุภัณฑ์ใหม่เพื่อทดแทนครุภัณฑ์เดิมที่ชำรุด

2.2 เพื่อเอื้อประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอนและการทำกิจกรรมต่างๆ เพื่อเพิ่มทักษะการเรียนรู้ของนักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

2.3 เพื่อเป็นแหล่งให้บริการรองรับการประชุม อบรมให้ความรู้ ของหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ มหาวิทยาลัย ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่น ข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือ มูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการ ร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่น ข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุก รายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

3.11 มูลค่าสุทธิของกิจการ

3.11.1 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏ ในงบแสดงฐานะการเงิน ที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

3.11.2 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดง ฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้อง มีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

- (1) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน 1 ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน
- (2) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 1 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 5 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท
- (3) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 5 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 10 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 2 ล้านบาท
- (4) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 10 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 20 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 2 ล้านบาท
- (5) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 20 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 60 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 8 ล้านบาท

3.11.3 สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 5,000,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็น บุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝาก คงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละ ครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มี มูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

3.11.4 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยเวียนแจ้งให้ทราบ โดยพิจารณายอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

ทั้งนี้ หนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อให้เป็นไปตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ข้อยกเว้น

กรณีตามข้อ 3.11.1 - ข้อ 3.11.4 ไม่ใช้บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(1) ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

(3) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.13 สำเนาใบขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

3.14 สำเนาหนังสือรับรองสินค้า ที่ได้รับการรับรองจากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (Made in Thailand) (ถ้ามี)

3.15 รายละเอียดอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ตัวอย่างของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ หนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย เป็นต้น

4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ

4.1 เครื่องฉายภาพโปรเจคเตอร์ ขนาด 7000 Lumens จำนวน 1 เครื่อง พร้อมติดตั้ง

คุณลักษณะทั่วไป

4.1.1) เครื่องฉายชนิด LCD Projector ความละเอียดภาพระดับ WUXGA (1920 x 1200)

4.1.2) ค่าความส่องสว่าง ไม่น้อยกว่า 7,000 lumen

4.1.3) ใช้หลอดภาพชนิด Laser Diode และหลอดภาพมีอายุการใช้งานไม่น้อยกว่า 20,000 ชั่วโมง ที่ในโหมดปกติ และไม่น้อยกว่า 24,000 ชั่วโมง ในโหมดขยายหรือโหมด Eco

4.1.4) มีอัตราส่วน Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 3,000,000:1

4.1.5) มีอัตราส่วนการซูมภาพแบบออฟติคัลได้ไม่น้อยกว่า 1.6 เท่า

4.1.6) มีช่องต่อสัญญาณเข้า และสัญญาณออก ดังนี้

- Input D-sub 15 pin ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง
- HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง
- HDBaseT หรือ RJ45 ที่ทำงานเป็น HDBaseT ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

- Input Audio Stereo Mini Jack ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง และ Output Audio Stereo Mini Jack ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 4.1.7) สามารถรับข้อมูลภาพจากเครื่องคอมพิวเตอร์ด้วยระบบ Wireless
- 4.1.8) สามารถปรับแก้มุมที่เหลี่ยมคางหมูในแนวตั้ง (Vertical Keystone) ได้ไม่น้อยกว่า ± 25 องศา และแนวนอน (Horizontal Keystone) ได้ไม่น้อยกว่า ± 30 องศา
- 4.1.9) สามารถปรับตำแหน่งเลนส์ (Lens Shift) เลื่อนในแนวตั้ง (Vertical) ได้ไม่น้อยกว่า $+ 44 \%$ และในแนวนอน (Horizontal) ได้ไม่น้อยกว่า $\pm 20 \%$
- 4.1.10) สามารถฉายภาพขนาดไม่น้อยกว่า 50 - 300 นิ้ว และรองรับการวางเครื่องได้แบบ 360 องศา
- 4.1.11) เครื่องมีน้ำหนักไม่เกิน 8.4 กิโลกรัม
- 4.1.12) มีลำโพงในตัวเครื่องไม่น้อยกว่า 10 วัตต์

4.2 คุณสมบัติเฉพาะจอรับภาพชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาด 250 นิ้ว จำนวน 1 ชุด พร้อมติดตั้ง คุณสมบัติทั่วไป

- 4.2.1) เป็นจอรับภาพแบบชนิดควบคุมการขึ้นลงของจอภาพและม้วนเก็บด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า
- 4.2.2) มีขนาดเส้นทแยงมุมไม่น้อยกว่า 250 นิ้ว แบบ 16:10 เนื้อผ้า MATT WHITE
- 4.2.3) เนื้อจอสีขาวทำจากวัสดุ FIBER GLASS ด้านหลังเคลือบสีดำ ป้องกันการติดไฟและสามารถทำความสะอาดได้
- 4.2.4) มี switch เพื่อควบคุมการขึ้นลงและหยุดของจอภาพได้ทุกตำแหน่ง
- 4.2.5) มีระบบตัดไฟอัตโนมัติ เพื่อป้องกันความเสียหายของมอเตอร์
- 4.2.6) ผลิตภัณฑ์ต้องได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐาน CE
- 4.2.7) มีหนังสือรับรองการรับประกันมอเตอร์ไม่น้อยกว่า 2 ปี
- 4.2.8) มีหนังสือแต่งตั้งแสดงการเป็นตัวแทนจำหน่ายโดยตรงจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ มีเอกสารตัวจริงแสดง
ระบุถึงชื่อหน่วยงานโดยตรง

4.3 คุณสมบัติเฉพาะโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด 75 นิ้ว พร้อมขาตั้งแบบล้อเลื่อน จำนวน 2 ชุด

คุณสมบัติทั่วไป

- 4.3.1) เป็น Smart TV ขนาดของจอไม่น้อยกว่า 75 นิ้ว
- 4.3.2) เป็นระบบปฏิบัติการ Google TV หรือ Tizen หรือ webOS
- 4.3.3) มีความละเอียดของจอภาพไม่น้อยกว่า 3,840 x 2,160 พิกเซล (UHD หรือ 4K)
- 4.3.4) มี HDR 10 หรือ HDR 10+ เพื่อแสดงความสมจริงของภาพและสี
- 4.3.5) มีลำโพงที่มีกำลังขับรวมไม่น้อยกว่า 20W
- 4.3.6) มีการรองรับสำหรับการเชื่อมต่อแบบไร้สายกับอุปกรณ์ที่ใช้ระบบปฏิบัติการ IOS
- 4.3.7) มีช่อง HDMI ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- 4.3.8) มีช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 4.3.9) สามารถเชื่อมต่อสัญญาณ Bluetooth
- 4.3.10) มีขาตั้งแบบมีล้อเลื่อนมาพร้อมด้วย

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

4.4 เครื่องแยกสัญญาณภาพชนิด HDMI 1 In 4 Out จำนวน 1 ชุด พร้อมติดตั้ง

คุณลักษณะทั่วไป

- 4.4.1) เชื่อมต่อ 1 แหล่งสัญญาณภาพ HDMI ไปออก 4 หน้าจอแบบ HDMI ในเวลาเดียวกัน
- 4.4.2) รองรับ HDMI 2.0 และ HDCP เป็นอย่างน้อย
- 4.4.3) รองรับ HDR10 เป็นอย่างน้อย
- 4.4.4) อัตราการส่งข้อมูลไม่น้อยกว่า 18 Gbps
- 4.4.5) มีไฟ LED แสดงสถานะการทำงาน

4.5 ขาตั้งแบบล้อเลื่อน จำนวน 2 ชุด พร้อมติดตั้ง

คุณลักษณะทั่วไป

- 4.5.1) รองรับขนาด ทีวี 75 นิ้ว ใช้งานได้กับทีวีทุกรุ่น ทุกยี่ห้อ
- 4.5.2) น้ำหนักไม่น้อยกว่า 25 กิโลกรัม
- 4.5.3) มีความทนทาน ไม่หักงอ
- 4.5.4) มีล้อลากสามารถเคลื่อนที่ได้สะดวก

4.6 สายสัญญาณ 3 เส้น พร้อมติดตั้ง

คุณลักษณะทั่วไป

- 4.6.1) เป็นสาย HDMI มีความยาว ไม่น้อยกว่า 10 เมตร
- 4.6.2) รองรับ 3D

เงื่อนไขอื่นๆ อุปกรณ์ประกอบ สายสัญญาณภาพและค่าดำเนินการติดตั้ง จำนวน 1 ระบบ

- 4.5.1) ผู้เสนอราคาต้องติดตั้ง เครื่องฉายภาพโปรเจคเตอร์ ขนาดไม่น้อยกว่า 7000 Lumens จำนวน 1 ชุด, จอรับภาพชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า 250 นิ้ว จำนวน 1 จอ, โตรัทศน์ LED ขนาดไม่น้อยกว่า 75 นิ้ว พร้อมทั้งขาตั้งแบบล้อเลื่อน จำนวน 2 ชุด และเครื่องแยกสัญญาณภาพชนิด HDMI 1 In 4 Out จำนวน 1 ชุด โดยการติดตั้งจะต้องติดตั้งตามตำแหน่ง ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 4.5.2) ผู้ขายต้องจัดหาสายสัญญาณ HDMI ความยาวไม่น้อยกว่า 10 เมตร เพื่อเชื่อมต่อระหว่าง คอมพิวเตอร์ กับ เครื่องฉายภาพโปรเจคเตอร์และโทรทัศน์
- 4.5.3)) ผู้เสนอราคาต้องเดินสายสัญญาณต่างๆ สายไฟฟ้าพร้อมติดตั้งปลั๊กไฟฟ้า รวมถึงเดินไปยังจุดที่ใช้ งานของ TV ตามตำแหน่งของอุปกรณ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะต้องดำเนินการทุกอย่างให้ระบบ สมบูรณ์พร้อมใช้งานและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- 4.5.4) ผู้เสนอราคาต้องเดินสายสัญญาณ HDMI เชื่อมจากห้องควบคุมไปยังจุดที่ใช้ งาน โดยเดินท่อร้อยสาย ไปตามแนวมุขของห้องประชุม ปลายสายติดตั้ง HDMI OUTLET เพื่อเชื่อมต่อสายสัญญาณ HDMI กับ โทรทัศน์ ทั้ง 2 ด้านของห้องประชุมตามตำแหน่งของอุปกรณ์ ให้ระบบสมบูรณ์และสามารถใช้งาน ได้
- 4.5.5) การดำเนินการติดตั้งต้องเป็นไปตามมาตรฐาน แม้ในแบบจะไม่ได้กำหนดไว้ แต่เพื่อให้งานสมบูรณ์ ถูกต้องครบถ้วน ผู้ขายต้องจัดหาติดตั้งให้เรียบร้อย โดยจะเรียกจ้าง และคิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมไม่ได้

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

- 4.5.6) ผู้ชนะการเสนอราคาต้องทำการอบรมการใช้งานอุปกรณ์ ให้แก่ผู้ใช้งานของมหาวิทยาลัย โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 วัน หลังจากการส่งมอบงานแล้วเสร็จ พร้อมจัดทำคู่มือการใช้งานระบบ จำนวน 3 ชุด
- 4.5.7) ผู้ชนะการเสนอราคาต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องของสินค้าและระบบ เป็นเวลา 1 ปี นับจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบสินค้าและติดตั้งทั้งหมดไว้อย่างถูกต้องครบถ้วน โดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หากสินค้าและงานติดตั้งนี้เกิดชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ
- 4.5.8) ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขระบบและอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ปกติ โดยการ Onsite service ตลอดระยะเวลาประกัน

*****รายละเอียดต่างๆจากตลาดเคลื่อนตามสถานการณ์จริงผู้ขายจะต้องปฏิบัติตาม
แม้มหาวิทยาลัยไม่ได้กำหนด *****

5. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ/งานจ้าง

กำหนดส่งมอบงาน ภายใน 90 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

6. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

- ☒ เกณฑ์ราคา
☐ เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

7. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

วงเงินงบประมาณ 605,300 บาท (หกแสนห้าพันสามร้อยบาทถ้วน)
จากเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

8. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ในการจัดจ้าง

สืบราคาจากท้องตลาด 3 ราย

1. บริษัท รีโก้ (ประเทศไทย) จำกัด
2. บริษัท ที เอ วี เทคดิง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด
3. บริษัท สุรนารี เครื่องเขียน จำกัด

9. งวดงานและการจ่ายเงิน

มหาวิทยาลัยราชภัฏเลยจะจ่ายเงินงวดเดียว เมื่อตรวจรับพัสดุแล้วเสร็จและถูกต้องตามสัญญา

10. อัตราค่าปรับ

กำหนดค่าปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ 0.20 ของมูลค่าตามสัญญา

11. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

- 11.1 ระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่องไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถัดจากวันที่ส่งมอบงาน
- 11.2 ระยะเวลาซ่อมแซม/แก้ไข ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

12. หลังจากผู้เสนอราคาเป็นผู้ชนะ จะต้องดำเนินการเพิ่มเติมดังนี้

12.1 ผู้ชนะจะต้องทำตารางราคา ครุภัณฑ์ ต่อตัวต่อชิ้น ตามวงเงินที่จะลงนามในสัญญา

12.2 ผู้ชนะจะต้องทำรายงานสรุปผลการส่งมอบงาน พร้อมภาพประกอบ ในการส่งมอบครุภัณฑ์ ในวันส่งมอบงาน พร้อมแนบหน้าบัญชีแบงค์ และเคลื่อนไหวบัญชีวันปัจจุบัน เพื่อแนบการเบิกจ่าย เอกสารตรวจรับทั้งหมดต้องส่งภายในวันตรวจรับ หรือไม่เกิน 3 วันทำการ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ